

# **PEDOMAN TUGAS AKHIR**



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN  
'AISYIYAH SURAKARTA 2018**



# SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES) 'AISYIYAH SURAKARTA'

Kampus I : Jl. Ki Hajar Dewantara 10 Kentingan, Jebres, Surakarta. 57126 Telp. (0271) 631141, 631143, Fax. (0271) 631142  
Kampus II : Jl. Kapulogo No. 03 Griyan, Pajang, Lawayan, Surakarta. 57146 Telp/Fax. (0271) 711270  
Ma'had : Purwonegaran RT. 05 RW. 06, Jl. Dreges No. 4 Sniwedari, Lawayan, Surakarta. 57141 Telp./Fax. (0271) 721621  
• Website : [www.stikes-aisyiyah.ac.id](http://www.stikes-aisyiyah.ac.id) • email : [info@stikes-aisyiyah.ac.id](mailto:info@stikes-aisyiyah.ac.id)

## SURAT KEPUTUSAN

Nomor : 1158/A.1-AK/KEP/2017

### TENTANG

### PEDOMAN TUGAS AKHIR MAHASISWA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES) 'AISYIYAH SURAKARTA

*Bismillahirrahmanirrahim*

KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN 'AISYIYAH SURAKARTA

- Menimbang :
- Bahwa tugas akhir merupakan salah satu mata kuliah wajib lulus bagi mahasiswa pada semua program studi di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan 'Aisyiyah Surakarta program diploma tiga (D3), diploma empat (D4), sarjana (S1).
  - Bahwa tugas akhir dilakukan mahasiswa dalam bentuk karya ilmiah hasil penelitian maupun kajian ilmiah sebagai salah satu persyaratan penyelesaian studi yang disusun secara mandiri di bawah bimbingan dosen pembimbing serta ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua STIKES 'Aisyiyah Surakarta.
  - Bahwa agar pelaksanaan penyusunan tugas akhir dapat berjalan dengan efektif, diperlukan pedoman penyusunan tugas akhir bagi mahasiswa, dosen pembimbing, penguji, program studi, dan pihak-pihak yang terkait;
  - Bahwa pedoman tugas akhir berdasarkan Surat Keputusan Ketua STIKES Aisyiyah Surakarta nomor : 0149/A.1-AK/KEP/2017 tentang Peraturan Akademi dimana Pedoman Tugas Akhir perlu diadakan penyesuaian dengan perkembangan dan kebutuhan akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan 'Aisyiyah Surakarta saat ini;
  - Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Peraturan Ketua tentang Pedoman Tugas Akhir;
- Mengingat :
- Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
  - Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
  - Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
  - Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5105) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5157);



5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
6. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
7. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN KETUA TENTANG PEDOMAN TUGAS AKHIR

Pasal 1

Tugas akhir merupakan salah satu mata kuliah wajib lulus bagi semua mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan 'Aisyiyah Surakarta sebagai salah satu persyaratan di dalam penyelesaian studi untuk memperoleh gelar Ahli Madya dan Sarjana.

Pasal 2

- (1) Tugas akhir bagi mahasiswa program diploma berbentuk Karya Tulis Ilmiah (KTI).
- (2) Bentuk tugas akhir sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat berupa:
  - a) Laporan studi kasus (*Case Study Report/CSR*) dengan cara menganalisis/ melakukan observasi terhadap masalah. Unit masalah dianalisa dari segi yang berhubungan dengan kasusnya sendiri, faktor resiko, penyebab, kejadian yang berhubungan dengan kasus maupun tindakan dan reaksi dari kasus terhadap suatu perlakuan atau pemaparan tertentu.
  - b) Subyek yang diamati/ dianalisis berupa individu, meskipun subyek relatif terbatas tetapi variabel dan fokus yang diteliti sangat luas dimensinya.
  - c) Lama pengkajian kasus dilakukan sampai ada hasil yang dapat dianalisa dari kasus tersebut. Misalnya telah selesai dilakukan tindakan-tindakan yang mengarah kepada perubahan (dapat berupa perbaikan/ penurunan) pada kondisi pasien.

Pasal 3

- (1) Tugas akhir bagi mahasiswa program sarjana berupa Tugas Akhir Skripsi (TAS).
- (2) Tugas Akhir Skripsisebagaimana dimaksud pada ayat (1) berupa karya tulis ilmiah mahasiswa yang mencerminkan kemampuannya dalam melakukan proses dan pola berpikir ilmiah melalui kegiatan penelitian.
- (3) Tugas Akhir Bukan Skripsi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berupa karya tulis ilmiah mahasiswa yang mencerminkan kemampuan melakukan proses dan pola berpikir ilmiah melalui kegiatan kajian atau rekayasa.
- (4) Bentuk Tugas Akhir Bukan Skripsi sebagaimana dimaksud pada ayat ( 3 ) meliputi hal-hal berikut ini:
  - a. Makalah ilmiah, merupakan karya tulis ilmiah mahasiswa sebagai hasil kajian kebijakan; kajian teoritis suatu permasalahan; analisis suatu karya produk, teknologi, atau seni yang menekankan pada kemampuan mengkaji secara kritis atau menemukan gagasan inovatif berdasarkan penguasaan materi pada program studi tertentu.



- b. Karya desain teknologi, merupakan produk keilmuan mahasiswa dalam melakukan penemuan, pengembangan, aplikasi, atau penyempurnaan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bersifat terapan dan praktis; karya tersebut dapat berupa prototipe, atau rancang bangun yang disertai dengan deskripsi ilmiah tentang karya tersebut.

#### Pasal 4

- (1) Karya mahasiswa yang memperoleh kejuaraan dalam lomba bereputasi tingkat nasional atau internasional dapat diakui sebagai tugas akhir.
- (2) Mahasiswa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tetap harus membuat laporan dan menempuh ujian.
- (3) Penentuan kelayakan prestasi lomba sebagai tugas akhir sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan oleh Ketua STIKES 'Aisyiyah Surakarta .

#### Pasal 5

- (1) Penyusunan tugas akhir bagi setiap mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan 'Aisyiyah Surakarta harus sesuai dengan pedoman penyusunan tugas akhir yang ditetapkan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan 'Aisyiyah Surakarta agar dapat berjalan efektif.
- (2) Pedoman penyusunan tugas akhir sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan sebagaimana dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari peraturan ini.

#### Pasal 6

Peraturan ini mulai berlaku pada saat ditetapkan.

Surakarta, 07 Desember 2017  
Ketua STIKES 'Aisyiyah Surakarta  
  
Rivani Wolandari, S.Kep.Ns., M.Kep  
NIK : 35.07.05

Tembusan dikirim kepada Yth :

1. Badan Pembina Harian (BPH) STIKES 'Aisyiyah Surakarta.
2. Wakil Ketua I
3. Ketua Program Studi Ilmu Keperawatan STIKES 'Aisyiyah Surakarta.
4. Ketua Program Studi DIII Keperawatan STIKES 'Aisyiyah Surakarta.
5. Ketua Program Studi DIII Kebidanan STIKES 'Aisyiyah Surakarta.
6. Ketua Program Studi DIV Fisioterapi STIKES 'Aisyiyah Surakarta.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya sehingga pedoman tugas akhir ini dapat terwujud. Pedoman ini disusun sebagai panduan bagi pelaksanaan tugas akhir dalam lingkup Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan ‘Aisyiyah Surakarta. Pedoman ini merupakan penyempurnaan Pedoman Tugas Akhir Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan ‘Aisyiyah Surakarta Tahun 2017 selaras dengan tuntutan perubahan kurikulum, peraturan akademik, serta perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Pedoman ini mengatur pelaksanaan tugas akhir secara umum sehingga memungkinkan diterbitkannya suplemen, oleh Program Studi. Suplemen tersebut dapat disusun dan digunakan sepanjang isinya tidak bertentangan dengan pedoman ini. Keberadaan suplemen tersebut harus diketahui dan disahkan oleh Ketua STIKES ‘Aisyiyah Surakarta.

Dengan pedoman ini diharapkan penyelenggaraan tugas akhir dapat berjalan dengan lancar sehingga mendorong mahasiswa untuk menyelesaikan studi tepat waktu. Kepada semua pihak yang telah membantu terwujudnya pedoman ini disampaikan terimakasih. Semoga buku pedoman ini dapat memberi manfaat yang optimal bagi semua pihak.

Ketua STIKES ‘Asiyiyah Surakarta

Riyani Wulandari, S.Kep.,Ns.,.M.Kep



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Rasional**

Tugas Akhir (TA) merupakan salah satu mata kuliah wajib lulus bagi mahasiswa pada semua program studi di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan ‘Aisyiyah Surakarta program diploma (D3), sarjana (S1). Tugas Akhir merupakan karya ilmiah hasil penelitian maupun kajian ilmiah yang dilakukan mahasiswa sebagai salah satu persyaratan penyelesaian studi. Penyusunan TA dilakukan secara mandiri oleh mahasiswa di bawah bimbingan dosen pembimbing TA yang ditetapkan dengan SK Ketua STIKES ‘Aisyiyah Surakarta.

Agar pelaksanaan TA dapat berjalan dengan efektif, diperlukan pedoman penyusunan TA bagi mahasiswa, dosen pembimbing, penguji, program studi, dan pihak-pihak yang terkait. Pedoman ini disusun untuk memperlancar dan mempermudah mahasiswa dalam menempuh TA serta pihak-pihak terkait sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing.

### **B. Batasan dan Bentuk Tugas Akhir**

#### **1. Batasan**

Tugas akhir merupakan salah satu mata kuliah wajib lulus bagi semua mahasiswa STIKES ‘Aisyiyah Surakarta sebagai salah satu persyaratan di dalam penyelesaian studi untuk memperoleh gelar Ahli Madya dan Sarjana.

#### **2. Bentuk**

- a. Tugas Akhir bagi mahasiswa program diploma berbentuk Karya Tulis Ilmiah (KTI). Bentuk proyek akhir dapat berupa:
  - 1) Laporan hasil penelitian dari implementasi asuhan keperawatan yang diambil dari jurnal keperawatan. Dengan cara menganalisis/ melakukan observasi terhadap masalah. Unit masalah dianalisa dari segi yang berhubungan dengan kasusnya sendiri, faktor resiko, penyebab, kejadian yang berhubungan dengan kasus maupun tindakan dan reaksi dari kasus terhadap suatu perlakuan atau pemaparan tertentu.
  - 2) Subyek yang diamati/ dianalisis berupa individu, meskipun subyek relatif terbatas tetapi variabel dan fokus yang diteliti sangat luas dimensinya.
  - 3) Lama pengkajian kasus dilakukan sampai ada hasil yang dapat dianalisa dari kasus tersebut. Misalnya *telah* selesai dilakukan tindakan-tindakan yang mengarah kepada perubahan (dapat berupa perbaikan/ penurunan) pada kondisi pasien.

b. Tugas Akhir bagi mahasiswa program sarjana berupa Tugas Akhir Skripsi (TAS).

1) Tugas Akhir Skripsi adalah karya tulis ilmiah mahasiswa yang mencerminkan kemampuannya dalam melakukan proses dan pola berpikir ilmiah melalui kegiatan penelitian.

a) Makalah ilmiah, merupakan karya tulis ilmiah mahasiswa sebagai hasil kajian kebijakan; kajian teoritis suatu permasalahan; analisis suatu karya produk, teknologi, atau seni yang menekankan pada kemampuan mengkaji secara kritis atau menemukan gagasan inovatif berdasarkan penguasaan materi pada program studi tertentu.

b) Karya desain teknologi, merupakan produk keilmuan mahasiswa dalam melakukan penemuan, pengembangan, aplikasi, atau penyempurnaan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bersifat terapan dan praktis; karya tersebut dapat berupa prototipe, atau rancang bangun yang disertai dengan deskripsi ilmiah tentang karya tersebut.

c) Karya mahasiswa yang memperoleh kejuaraan dalam lomba bereputasi tingkat nasional atau internasional dapat diakui sebagai TA. Mahasiswa tetap harus membuat laporan dan menempuh ujian. Penentuan kelayakan prestasi lomba sebagai TA ditentukan dengan SK Ketua STIKES 'Aisyiyah Surakarta .

## Fungsi dan Tujuan Pedoman Tugas Akhir

### 1. Fungsi Pedoman Tugas Akhir

Pedoman TA merupakan acuan bagi mahasiswa, dosen, program studi, jurusan, dan fakultas/program pascasarjana di lingkungan STIKES 'Aisyiyah Surakarta dalam pelaksanaan TA mulai tahap praproposal, proposal, penelitian, penyusunan laporan, ujian, dan penilaian.

### 2. Tujuan Pedoman Tugas Akhir

Pedoman TA ini diharapkan dapat membantu mahasiswa, dosen pembimbing TA, dosen penguji, kaprodi, dan semua pihak yang terkait dalam memahami prosedur penyusunan proposal, pembimbingan, pengajuan ujian, pelaksanaan ujian, maupun penilaian sehingga proses penyelenggaraan TA dapat berjalan dengan efektif.



## **BAB II**

### **PERSYARATAN ADMINISTRASI DAN AKADEMIK**

#### **A. Persyaratan Administrasi**

Mahasiswa dapat mengambil mata kuliah TA dengan persyaratan sebagai berikut.

1. Terdaftar sebagai mahasiswa STIKES ‘Asyiyah Surakarta dalam tahun akademik yang bersangkutan yang dibuktikan dengan Kartu Rencana Studi (KRS).
2. Mendaftarkan judul Tugas Akhir pada masing-masing Prodi

#### **B. Persyaratan Akademik**

##### **1. Mahasiswa**

Untuk dapat menempuh TA mahasiswa baik program sarjana maupun diploma harus memenuhi persyaratan sebagai berikut :

- 1) Telah menyelesaikan seluruh tugas dan telah lulus ujian semester yang dipersyaratkan kurikulum.
- 2) Telah memenuhi persyaratan administrasi
- 3) Masih dalam batas studi terpanjang
- 4) IP kumulatif minimal 2,75
- 5) Tidak ada nilai E
- 6) Jumlah mata kuliah yang mempunyai nilai D maksimal dua (2) pada mata kuliah umum, sedangkan untuk mata kuliah profesi harus lulus. Dan khusus program sarjana harus telah lulus mata kuliah prasyarat untuk pengambilan skripsi yaitu : Metodologi Penelitian, Riset Keperawatan dan Biostatistik.
- 7) Mahasiswa memberikan form bebas tanggungan administrasi nilai dari BAAK, bebas tanggungan administrasi keuangan ke BAKU, kemudian menyerahkan form tersebut kepada prodi sebagai monitoring peserta Ujian Tugas Akhir

##### **2. Program Studi**

Program studi dalam mengelola pelaksanaan TA. Bertanggung jawab dalam:

- a. Mengidentifikasi daftar mahasiswa yang layak mengambil TA, dengan berkoordinasi dengan BAAK dan PA
- b. Menyelenggarakan pembekalan
- c. Menentukan pembimbing dan penguji TA
- d. Memantau proses penyusunan dan pembimbingan TA

### **3. Dosen Pembimbing**

Pembimbing TA berjumlah maksimal 2 orang untuk setiap mahasiswa

- a. Syarat dan ketentuan Pembimbing tugas akhir / Skripsi
  - 1) Pembimbing 1 dengan syarat :
    - a) Pendidikan serendah-rendahnya S2
    - b) Memiliki jabatan fungsional akademik minimal Asisten Ahli
    - c) Kompetensi sesuai jalur keilmuan
    - d) Pembimbing I tingkat Jabatan Fungsional harus lebih tinggi 1 tingkat diatas pembimbing 2
  - 2) Pembimbing 2 dengan syarat :
    - a) Pendidikan serendah-rendahnya S2
    - b) Telah memiliki pengalaman mengajar minimal 1 tahun (terhitung sejak lulus S2)
    - c) Kompetensi sesuai jalur keilmuan
- b. Tugas pembimbing
  - 1) Tugas pembimbing 1
    - a) Menyetujui tema atau judul penelitian
    - b) Memberikan bimbingan tugas akhir mahasiswa, khususnya terkait substansi penelitian dan menyusun rancangan penelitian (*research design*)
    - c) Mengkoreksi laporan Tugas Akhir mahasiswa dari sisi aturan ilmiah pelaksanaan TA, seperti : kesesuaian dan kesinambungan antara latar belakang, tujuan, batasan, dan metodologi penelitian; teori dasar (tinjauan pustaka) yang bersesuaian dengan

perancangan yang dibuat; teknik pengambilan data; penganalisaan data, pengambilan kesimpulan dan saran, ketercocokan kesimpulan dengan tujuan dan analisa yang dilakukan

d) Memimpin jalannya ujian proposal dan ujian hasil

2) Tugas pembimbing 2

a). Memberikan bimbingan tugas akhir mahasiswa, khususnya terkait substansi penelitian dan menyusun rancangan penelitian (*research design*)

b). Mengkoreksi penulisan laporan TA mahasiswa dari sisi bahasa dan aturan penulisan ilmiah.

c. Jangka waktu pembimbingan

1) Setiap mahasiswa mendapat bimbingan TA dari pembimbing sejak pembimbing tersebut ditunjuk sebagai pembimbing TA sampai lulus;

2) Jika pembimbing TA meninggalkan tugas lebih dari 1,5 bulan, maka tugasnya dialihkan kepada dosen lain dengan surat keputusan Ketua STIKES atas usulan ketua program studi.

#### **4. Tim Penguji**

**Tim penguji TA harus memenuhi persyaratan sebagai berikut.**

a. Persyaratan Penguji (yang bukan pembimbing)

1) Penguji adalah dosen yang ditunjuk program studi sesuai kompetensi

2) Memiliki jabatan fungsional akademik minimal Asisten Ahli minimal 1 tahun setelah SK keluar

3) Pendidikan serendah-rendahnya S2

4) Telah memiliki pengalaman sebagai pembimbing minimal 1 kali

5) Tim penguji ujian TA paling banyak 3 (tiga) dosen

b. Penentuan jumlah mahasiswa yang dibimbing dan diuji menggunakan proporsi berdasarkan pendidikan dan jabatan fungsional.

d. Prodi yang belum memiliki pembimbing utama yang memiliki jabatan fungsional akademik maka harus menunjuk pembimbing pendamping yang sudah memiliki jabatan fungsional akademik.

#### **5. Penggantian Pembimbing**

- a. Apabila terjadi halangan yang tetap, yaitu tidak dapat menjalankan fungsi bimbingan pada salah satu pembimbing TA mahasiswa untuk jangka waktu minimal 1,5 bulan secara berturut-turut, maka mahasiswa yang bersangkutan dapat melapor kepada Ketua Program Studi. Selanjutnya Ketua Program Studi mengusulkan kepada Ketua untuk seterusnya akan membuat SK penggantian pembimbing.
- b. Apabila terjadi masalah yang menghambat penyelesaian TA berdasarkan laporan mahasiswa yang dapat dipertanggungjawabkan, maka penyelesaian ditangani oleh Ketua Program Studi dan apabila belum bisa diselesaikan, maka dilimpahkan kepada Ketua untuk dilakukan penggantian.

#### 6. Proses Bimbingan

Pembimbing memantau proses pembimbingan dengan menggunakan Kartu Bimbingan sehingga dapat diketahui perkembangan mahasiswa dalam penyusunan. Secara garis besar proses pembimbingan dilakukan dengan cara sebagai berikut :

1. Tahap I (Penyusunan Proposal)
  - a. Menentukan tema dan mencari jurnal yang sesuai
  - b. Mahasiswa meminta persetujuan kepada pembimbing dalam pembuatan judul KTI/skripsi
  - c. Mahasiswa membuat proposal dan wajib mendapatkan ACC dari pembimbing
  - d. Mahasiswa melaksanakan ujian proposal
  - e. Mahasiswa mengurus surat perijinan ke Bagian Administrasi Umum
2. Tahap II (Pelaksanaan TA dan penyusunan laporan TA)
  - a. Mahasiswa menentukan responden sesuai dengan kriteria dalam penelitian
  - b. Mahasiswa melakukan pengambilan data
  - c. Mahasiswa mengolah dan menganalisis data dari hasil penelitian
  - d. Mahasiswa menyusun laporan kasus sesuai dengan sistematika penyusunan.

- e. Dalam penyusunan laporan, mahasiswa harus melewati bimbingan dari dua pembimbing.
  - f. Sistematika penyusunan laporan ada pada Lampiran .
  - g. Setelah mendapat persetujuan pembimbing, mahasiswa menggandakan laporan sebanyak 3 jilid dengan dijilid sementara (mika putih bening)
  - h. Mengikuti ujian proposal
3. Tahap III (Pengajuan ujian akhir TA)
- a. Mahasiswa dapat mengikuti ujian apabila telah mendapat persetujuan dari pembimbing
  - b. Mahasiswa melaksanakan ujian sidang dihadapan tim penguji (satu peserta ujian dihadapkan secara bersama dengan dua penguji).
  - c. Setiap peserta ujian diberikan waktu 60 menit.

### **BAB III**

#### **PROSEDUR PENYELENGGARAAN TUGAS AKHIR**

Proses penyusunan TA dimulai dari pengajuan proposal TA sampai dengan ujian dan revisi. Proses akan berakhir jika mahasiswa sudah mendapatkan nilai yang tertuang dalam Kartu Hasil Studi. Prosedur tersebut tertuang dalam Lampiran 1. Terdapat tiga tahap utama dalam penyusunan TA yang harus ditempuh mahasiswa, yakni: (1) penyusunan proposal TA, (2) pelaksanaan TA dan penyusunan laporan TA, dan (3) pengajuan ujian akhir TA.

#### **A. TATA TERTIB UJIAN PROPOSAL PENELITIAN DAN SIDANG SKRIPSI/KTI**

##### **1. Ujian Proposal Skripsi/KTI**

- a. Mahasiswa harus sudah pernah menjadi audiens ujian proposal minimal 5 kali (kecuali teruji proposal pertama sampai ke lima) yang dibuktikan dengan bukti kehadiran mengikuti ujian proposal yang ditanda tangani oleh penguji ujian proposal yang diikuti.
- b. Ujian dilaksanakan dengan sistem terbuka dan dihadiri oleh *audience* dengan jumlah 5 – 20 *audience*.
- c. Proses Ujian proposal dipimpin oleh Ketua Dewan Penguji (Pembimbing I) yang bertanggung jawab selama pelaksanaan ujian Proposal berlangsung.
- d. Ujian proposal dapat dilaksanakan setelah semua penguji hadir.
- e. Mahasiswa hadir minimal 30 menit sebelum penguji hadir untuk menyiapkan ujian proposal.
- f. Presentasi oleh teruji maksimal 15 menit.

- g. Pada saat responsi, satu teruji dihadapkan pada tiga penguji.
- h. Responsi dilakukan secara sidang dengan waktu 45 menit untuk tiga penguji.
- i. Pertanyaan responsi diutamakan yang menggali kemampuan teruji dalam mempertahankan laporan dan kemampuan berfikir kritis. Saran tentang cara penulisan dapat ditulis pada lembar revisi.
- j. Aspek yang dinilai:
  - Sistematika penulisan : (Bobot nilai 20%)
  - Isi tulisan : (Bobot 40%)
  - Presentasi dan responsi : (Bobot nilai 40%)
- k. Nilai batas kelulusan minimal B.
- l. Mahasiswa teruji wajib memakai seragam dan jas almamater.

## **2. Ujian Sidang Hasil Skripsi/KTI**

- a. Ujian sidang dapat dilaksanakan setelah semua penguji hadir, sifat ujian adalah tertutup dan batas minimal konsultasi masing-masing pembimbing 12 kali.
- b. Proses ujian sidang dipimpin oleh Ketua Dewan Penguji (Pembimbing I) yang bertanggung jawab selama pelaksanaan ujian sidang berlangsung.
- c. Mahasiswa hadir 30 menit sebelum kehadiran penguji untuk mempersiapkan sidang skripsi.
- d. Presentasi oleh teruji maksimal 15 menit.
- e. Pada saat responsi, satu teruji dihadapkan pada tiga penguji.
- f. Responsi dilakukan secara sidang dengan waktu 45 menit untuk tiga penguji.
- g. Pertanyaan responsi diutamakan yang menggali kemampuan teruji dalam mempertahankan laporan dan kemampuan berfikir kritis. Saran tentang cara penulisan dapat ditulis pada lembar revisi.
- h. Menampilkan dokumentasi pelaksanaan penelitian di slide presentasi
- i. Aspek yang dinilai:
  - Sistematika penulisan : (Bobot nilai 20%)
  - Isi tulisan : (Bobot 40%)

Presentasi dan responsi : (Bobot nilai 40%)

- j. Nilai batas kelulusan minimal B.
- k. Mahasiswa teruji wajib memakai seragam dan jas almamater.

## **B. PENILAIAN**

1. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian proposal dan sidang apabila mendapatkan nilai pada Nilai Batas Lulus yaitu: B.
2. Mahasiswa teruji yang telah menjalani ujian sidang dapat dikategorikan dalam kelompok sebagai berikut:
  - a. Lulus.
  - b. Lulus dengan revisi.
  - c. Tidak lulus.
3. Bagi mahasiswa yang lulus dengan revisi, wajib menyerahkan perbaikan proposal penelitian maupun KTI/skripsi selambat-lambatnya 2 minggu terhitung setelah tanggal ujian.
4. Bagi mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus maka harus mengulang ujian pada periode berikutnya dengan persetujuan pembimbing.
5. Nilai tugas akhir akan menjadi nilai utuh "Skripsi/KTI" yang merupakan gabungan dari nilai :
  - a. Pembimbingan : 20 %.
  - b. Proposal penelitian : 30 %.
  - c. Ujian sidang : 50 %.

## **C. KETENTUAN REVISI**

1. Proposal Penelitian  
Mahasiswa yang telah lulus ujian sidang proposal penelitian wajib melakukan konsultasi untuk perbaikan pada pembimbing serta meminta tanda tangan pada lembar persetujuan dan lembar pengesahan pada semua penguji yang disertai dengan lembar revisi ujian sidang selambat-lambatnya 2 minggu terhitung setelah ujian proposal.
2. Skripsi/KTI



Mahasiswa yang telah lulus ujian sidang skripsi/KTI wajib melakukan konsultasi untuk perbaikan pada pembimbing serta meminta tanda tangan pada lembar persetujuan dan lembar pengesahan pada semua penguji yang disertai dengan lembar revisi ujian sidang selambat-lambatnya 2 minggu setelah ujian sidang skripsi.

#### **D. PENGUMPULAN TUGAS AKHIR**

1. Mahasiswa wajib mengumpulkan tugas akhir yang berupa skripsi/KTI dalam bentuk *soft file* (CD) dan *hard file* sejumlah 2 eksemplar yang didistribusikan pada : Perpustakaan (2 buah) dengan meminta surat bukti pengumpulan pada petugas perpustakaan dalam waktu 2 minggu setelah ujian sidang dilaksanakan (Laporan tugas akhir yang dikumpulkan ke pembimbing maupun penguji bisa menyesuaikan kebutuhan dari pembimbing/ penguji).
2. Mahasiswa wajib mengumpulkan lembar judul proposal skripsi/KTI, lembar persetujuan proposal penelitian, lembar pengesahan dengan stempel basah dan foto kopi bukti pembimbingan kepada semua penguji.
3. Mahasiswa wajib mengumpulkan lembar judul skripsi/KTI, lembar persetujuan skripsi/KTI, lembar pengesahan skripsi dengan stempel basah dan foto kopi bukti pembimbingan kepada semua penguji.
4. CD dengan isi lengkap yaitu lembar persetujuan maupun pengesahan yang sudah terdapat tanda tangan dan stempel basah (di *scan*).
5. Semua berkas (nomor 2, 3 dan 4) dimasukkan dalam **stofmap plastik dengan ketentuan** dan diserahkan kepada masing-masing penguji.
  - a. Prodi D3 Bidan warna kuning
  - b. Prodi D3 Perawat warna Orange
  - c. Prodi Sarjana Keperawatan warna Hijau
  - d. Prodi D4 Fisioterapi warna Merah

#### **E. PENUTUP**

Demikianlah pedoman penyusunan tugas akhir ini kami buat, harapan kami semoga buku pedoman ini dapat menjadi panduan dalam penyusunan tugas akhir di STIKES 'Aisyiyah Surakarta.

## **BAB IV**

### **KERANGKA PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN**

Kerangka penulisan proposal penelitian adalah sebagai berikut :

#### **A. KERANGKA PROPOSAL PENELITIAN (ANALITIK)**

##### **1. Bagian Awal**

- a. Sampul depan
- b. Halaman sampul dalam
- c. Halaman persetujuan pembimbing
- d. Halaman pengesahan penguji
- e. Kata pengantar
- f. Halaman daftar isi
- g. Halaman daftar gambar
- h. Halaman daftar tabel
- i. Halaman daftar lampiran
- j. Halaman daftar singkatan
- k. Halaman daftar istilah/symbol

##### **2. Bagian Inti**

#### **BAB I PENDAHULUAN**

- A. Latar belakang
- B. Perumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
  1. Tujuan Umum

2. Tujuan Khusus

D. Manfaat Penelitian

E. Keaslian Penelitian

**BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

A. Landasan Teori

B. Kerangka Teori

C. Kerangka Konsep

D. Hipotesis Penelitian

**BAB III METODE PENELITIAN**

A. Jenis dan Rancangan Penelitian

B. Lokasi dan waktu Penelitian

C. Populasi dan Sampel

D. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional

E. Tehnik dan Jenis Pengumpulan Data

F. Instrument Penelitian

G. Uji Validitas Dan Uji Reliabilitas

H. Tehnik Analisa Data

I. Jalannya Penelitian

J. Etika Penelitian Keperawatan

K. Jadwal Penelitian

**3. Bagian Akhir**

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

**B. KERANGKA PROPOSAL PENELITIAN (DESKRIPTIF)**

**1. Bagian Awal**

- a. Sampul depan
- b. Halaman sampul dalam
- c. Halaman persetujuan pembimbing
- d. Halaman pengesahan penguji
- e. Kata pengantar
- f. Halaman daftar isi

- g. Halaman daftar gambar
- h. Halaman daftar tabel
- i. Halaman daftar lampiran
- j. Halaman daftar singkatan
- k. Halaman daftar istilah/symbol

## **2. Bagian Inti**

### **BAB I PENDAHULUAN**

- A. Latar belakang
- B. Perumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
  - 1. Tujuan Umum
  - 2. Tujuan Khusus
- D. Manfaat Penelitian
- E. Keaslian Penelitian

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

- A. Landasan Teori
- B. Kerangka Teori

### **BAB III METODE PENELITIAN**

- A. Jenis dan Rancangan Penelitian
- B. Lokasi dan waktu Penelitian
- C. Populasi dan Sampel
- D. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional
- E. Tehnik dan Jenis Pengumpulan Data
- F. Instrument Penelitian
- G. Tehnik Analisa Data
- H. Jalannya Penelitian
- I. Etika Penelitian Keperawatan
- J. Jadwal Penelitian

## **3. Bagian Akhir**

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

## **C. KERANGKA KTI**

### **1. Bagian awal terdiri atas:**

- a. Halaman sampul
- b. Halaman judul
- c. Lembar pernyataan keaslian penulisan
- d. Lembar persetujuan pembimbing
- e. Lembar pengesahan
- f. Abstrak
- g. Kata pengantar
- h. Daftar isi
- i. Daftar tabel (jika ada)
- j. Daftar gambar (jika ada)
- k. Daftar lampiran (jika ada)

### **2. Bagian Inti**

#### **a. BAB 1:PENDAHULUAN**

- 1) Latar Belakang Masalah
- 2) Rumusan Masalah
- 3) Tujuan Penelitian
- 4) Manfaat Penelitian

#### **b. BAB 2: TINJAUAN PUSTAKA**

Teori Dasar yang relevan (dapat terdiri atas sub-sub bab sesuai dengan topic penelitian)

#### **c. BAB 3:METODE PENELITIAN**

- 1) Jenis/Desain/Rancangan Penelitian
- 2) Subyek Penelitian
- 3) Definisi operasional
- 4) Tempat dan waktu penelitian
- 5) Pengumpulan Data
- 6) Cara pengolahan Data
- 7) Etika Penelitian

#### **d. BAB 4:HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

1) Hasil Penelitian

2) Pembahasan

3) Keterbatasan Penelitian

e. BAB 5: KESIMPULAN DAN SARAN

1) Kesimpulan

2) Saran

### **3. Bagian Akhir**

a. Daftar Pustaka

b. Lampiran

i. Jadwal Kegiatan

ii. Surat Ijin Penelitian

iii. Informasi & Pernyataan Persetujuan (*Informed Consent*)

iv. Instrumen Penelitian

v. Lembar konsul

#### **Keterangan :**

Penyusunan proposal terdiri dari bab 1 sampai dengan 3

## **BAB V**

### **KERANGKA PENULISAN TUGAS AKHIR**

#### **I. PENULISAN SKRIPSI**

##### **A. BAGIAN AWAL**

Bagian awal terdiri dari :

##### **1. Sampul Depan (Cover)**

Sampul skripsi berwarna dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Prodi Sarjana Keperawatan warna Hijau
- b. Prodi D4 Fisioterapi warna Merah

**Dengan penggunaan kertas asturo dan dengan tulisan kuning emas.**

Pada sampul tercetak judul skripsi, nama lengkap penulis, NIM, logo STIKES 'Aisyiyah Surakarta , semester dan tahun akademik penyelesaian skripsi.

Jenis huruf (*font*) yang digunakan pada sampul adalah Times New Roman dengan huruf kapital, yang diletakkan di tengah, dengan ketentuan ukuran sebagai berikut :

- a. Judul skripsi, ukuran huruf 14 pt
- b. Logo STIKES, ukuran tinggi 4 cm dan lebar 4 cm
- c. Kata "SKRIPSI, ukuran huruf 12 pt
- d. Kata "oleh", ukuran huruf 12 pt
- e. Nama mahasiswa, ukuran huruf 12 pt dan digaris bawah
- f. NIM, ukuran huruf 12 pt
- g. Nama Prodi, ukuran huruf 14 pt
- h. Nama STIKES, ukuran huruf 14 pt

- i. Tahun sidang skripsi, ukuran huruf 14 pt

Penulisan kalimat di halaman sampul depan ini menggunakan jarak 1 spasi. Sedangkan untuk punggung sampul dituliskan nama penulis, NIM, judul, logo STIKES 'Aisyiyah Surakarta, dan tahun akademik penyelesaian. Ukuran huruf pada punggung sampul tergantung ketebalan skripsi, minimal ukuran huruf 9 pt. dan maksimal 11 pt dengan menggunakan huruf kapital dan tulisan kuning emas. Posisi logo STIKES 'Aisyiyah Surakarta sama dengan posisi pada sampul depan (*cover*). Posisi logo STIKES 'Aisyiyah Surakarta tidak sama dengan judul dan keterangan lainnya.

## 2. Halaman Judul

Ketentuan halaman judul sama dengan halaman sampul depan (*cover*).

## 3. Halaman Prasyarat Gelar

Halaman ini termuat judul skripsi dan kalimat ” Disusun untuk memperoleh gelar sarjana keperawatan pada Program Studi Ilmu Keperawatan STIKES 'Aisyiyah Surakarta”.

Kalimat pernyataan diatas menggunakan huruf Times New Roman dengan huruf kapital pada awal kata yang dicetak tebal (*bold*) dan diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt. Tulisan pada halaman sampul depan dan sampul judul ini menggunakan huruf yang dicetak tebal (*bold*).

## 4. Halaman Pernyataan Keaslian Skripsi

- a. Halaman pernyataan keaslian ditulis pada halaman baru. Halaman ini antara lain memuat judul skripsi, pernyataan penulis tentang keaslian karya tulisnya dan tanda tangan serta nama penulis
- b. Kata **PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (*bold*). Jarak kata tersebut adalah 4 spasi dari tepi atas kertas.
- c. Isi teks pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman 12 pt berjarak 1,5 spasi. Judul skripsi pada halaman ini ditulis dengan huruf kapital dan dicetak tebal (*bold*) serta diletakan di tengah.



Sedangkan untuk isi kalimat pernyataan tidak dicetak tebal dan tidak perlu diletakan di tengah.

- d. Untuk tempat, tanggal, tanda tangan, nama dan NIM diletakan di sebelah kanan dengan nama penulis digaris bawah.
- e. Tanggal yang tercantum adalah tanggal penyelesaian skripsi.

#### **5. Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis**

- a. Halaman ini berisi pernyataan persetujuan mahasiswa dalam memberikan kewenangan STIKES 'Aisyiyah Surakarta untuk menyimpan, mengalih media, merawat dan mempublikasikan tugas akhir (skripsi) untuk kepentingan akademis tanpa meminta royalti dengan memperhatikan penulis sebagai pemegang hak cipta.

#### **6. Halaman Persetujuan Pembimbing**

- a. Halaman ini memuat judul skripsi, pernyataan persetujuan pembimbing, nama dan tanda tangan dosen pembimbing, tanggal persetujuan terakhir dari pembimbing dan tanda tangan ketua program studi. Kata **PERSETUJUAN PEMBIMBING** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (*bold*). Isi teks pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman 12 pt berjarak 1,5 spasi.
- b. Judul skripsi pada halaman ini ditulis dengan huruf kapital dan dicetak tebal (**bold**) serta diletakan di tengah berjarak 1 spasi. Sedangkan untuk isi kalimat persetujuan pembimbing tidak dicetak tebal dan tidak perlu diletakkan di tengah.
- c. Nama pembimbing dan tanda tangan diletakan di sebelah kiri untuk pembimbing pertama dan sebelah kanan untuk pembimbing kedua dengan nama pembimbing tersebut digaris bawah dan dibawah nama pembimbing tercantum NIDN.

#### **7. Halaman Pengesahan Penguji**

- a. Halaman ini memuat judul skripsi, pernyataan pengesahan, nama dan tanda tangan dosen pembimbing serta tanggal pengesahan skripsi. Kata

**PENGESAHAN** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (*bold*).

- b. Isi teks pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman 12 pt berjarak 1,5 spasi.
- c. Judul skripsi pada halaman ini ditulis dengan huruf kapital dan dicetak tebal (*bold*) serta diletakan di tengah berjarak 1 spasi. Sedangkan untuk isi kalimat pengesahan tidak dicetak tebal dan tidak perlu diletakan di tengah.
- d. Nama penguji dan tanda tangan diletakkan secara urut di sebelah kiri untuk Penguji pertama, Kedua dan Ketiga dan nama penguji tersebut digarisbawahi dan dibawah nama penguji tercantum NIDN.

## **8. Halaman Kata Pengantar**

Halaman ini memuat pengantar singkat atas karya ilmiah (skripsi), ucapan terima kasih atau penghargaan kepada berbagai pihak yang telah membantu dalam penyusunan tugas akhir. Sebaiknya, ucapan terima kasih atau penghargaan tersebut juga mencantumkan atas bantuan yang telah mereka berikan, misalnya bantuan dalam menyediakan fasilitas, memperoleh masukan, data, sumber informasi, serta bantuan lain dalam penyusunan tugas akhir.

## **9. Abstrak**

- a. Abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, masing-masing dimulai pada halaman baru
- b. Abstrak terdiri dari 150 - 200 kata, pada penulisan abstrak bahasa Inggris.  
dengan huruf *italic* (*cetak miring*)
- c. Isi abstrak adalah:
  - 1) Latar belakang
  - 2) Tujuan
  - 3) Metode penelitian
  - 4) Hasil dan Kesimpulan

- d. Pada abstrak perlu disampaikan sumbangan mandiri yang dapat ditonjolkan.
- e. Isi teks pada abstrak menggunakan jarak baris 1 spasi, font 12, Time New Roman.
- f. Halaman ini juga memuat judul skripsi
- g. Dibawah judul ditulis nama penulis, nama pembimbing 1, pembimbing 2 kemudian dibawahnya ditulis email penulis dan STIKES 'Aisyiyah Surakarta
- h. Selanjutnya diawali dengan kata **ABSTRAK** yang terletak disebelah tengah dengan menggunakan huruf kapital dan dicetak tebal (**bold**) Times New Roman ukuran 12
- i. Kalimat pertama isi abstrak skripsi berjarak 2 spasi dari kata ABSTRAK
- j. Lembar abstrak diakhiri dengan daftar kata kunci (**keywords**) yang terletak pada baris kolom ke empat. Penulisan **kata kunci** atau **Keyword** menggunakan huruf yang dicetak tebal (**bold**), sedangkan isi dari kata kunci atau keyword tersebut dicetak miring (*italic*).

#### **10. Halaman Daftar Isi**

Halaman daftar isi ditulis pada halaman baru. Kata **DAFTAR ISI** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakkan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (**bold**). Jarak kata tersebut adalah 4 spasi dari tepi atas kertas. Penyusunan dan ketentuan penulisan daftar isi sebagai berikut :

- a. Penulisan kata : judul, pernyataan keaslian skripsi, pengesahan, dan daftar isi ditulis dengan menggunakan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang berukuran 12 pt. Nomor halaman menggunakan angka romawi kecil (i, ii, iii, iv, v,...dst)
- b. Nomor bab ditulis dengan angka romawi besar tanpa diakhiri dengan titik.
- c. Judul bab ditulis dengan menggunakan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang berukuran 12 pt.
- d. Judul sub bab ditulis dengan menggunakan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang berukuran 12 pt.

- e. Judul sub-sub bab ditulis dengan menggunakan huruf Times New Roman berukuran 12 pt dan tidak perlu huruf besar semuanya, hanya huruf pertama setiap kata yang menggunakan huruf kapital.
- f. Judul sub-sub-sub bab ditulis dengan menggunakan huruf Times New Roman berukuran 12 dan tidak perlu huruf besar semuanya, hanya huruf pertama / awal kata saja yang menggunakan huruf kapital
- g. Judul bab dan sub nya tidak diakhiri dengan titik, sebab judul bukanlah sebuah kalimat.
- h. Halaman daftar isi dapat terdiri dari satu halaman atau lebih.
- i. Jarak daftar isi adalah 1 spasi.

### **11. Halaman Daftar Gambar**

Halaman daftar gambar memuat nomor gambar, judul gambar dan nomor halaman tempat gambar dimuat. Halaman ini ditulis pada halaman baru. Kata **DAFTAR GAMBAR** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (bold) dan diberi nomor halaman sesuai tempat masing-masing gambar dimuat. Jarak daftar gambar adalah 1 spasi dan tidak dicetak tebal (bold)

### **12. Halaman Daftar Tabel**

Halaman daftar tabel memuat nomor tabel, judul tabel dan nomor halaman tempat tabel dimuat. Halaman ini ditulis pada halaman baru. Kata **DAFTAR TABEL** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (bold) dan diberi nomor halaman sesuai tempat masing-masing tabel dimuat. Jarak daftar tabel adalah 1 spasi dan tidak dicetak tebal (Bold)

### **13. Halaman Daftar Grafik / Diagram**

Halaman daftar grafik/diagram memuat nomor grafik/diagram, judul grafik/diagram dan nomor halaman tempat grafik/diagram dimuat. Halaman ini ditulis pada halaman baru. Kata **DAFTAR GRAFIK / DIAGRAM** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt

yang dicetak tebal (**bold**) dan diberi nomor halaman sesuai tempat masing-masing grafik/diagram dimuat. Jarak daftar grafik / diagram adalah 1 spasi dan tidak dicetak tebal (Bold)

#### **14. Halaman Daftar Lampiran**

- a. Halaman daftar lampiran memuat nomor lampiran, judul lampiran dan nomor halaman tempat lampiran dimuat.
- b. Halaman daftar lampiran ini ditulis pada halaman baru.
- c. Kata **DAFTAR LAMPIRAN** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (*bold*).
- d. Jarak daftar lampiran adalah 1 spasi dan tidak dicetak tebal (Bold)

#### **15. Halaman Daftar Singkatan**

- a. Halaman daftar singkatan ditulis pada halaman baru.
- b. Kata **DAFTAR SINGKATAN** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (*bold*).
- c. Halaman ini memuat singkatan istilah yang diletakan pada kolom pertama, nama istilah lengkap yang ditulis di belakang singkatannya yang diletakan pada kolom kedua.
- d. Singkatan pada kolom pertama disusun berdasarkan abjad.
- e. Jarak daftar singkatan adalah 1 spasi dan tidak dicetak tebal (Bold)

#### **16. Halaman Daftar Istilah dan Simbol**

- a. Halaman daftar istilah dan simbol ditulis pada halaman baru.
- b. Kata **DAFTAR ISTILAH DAN SIMBOL** pada halaman ini ditulis dengan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (*bold*). Jarak kata tersebut adalah 3 spasi dari tepi atas kertas.
- c. Halaman ini memuat istilah dan simbol yang diletakan pada kolom pertama, arti istilah dan simbol ditulis di belakangnya diletakan pada kolom kedua, dan satuan dari istilah dan simbol ditulis pada kolom ketiga.
- d. Jarak daftar istilah dan simbol adalah 1 spasi.

## **B. BAGIAN INTI**

1. Bagian isi skripsi ini dibagi menjadi 5 bab, yang diawali dengan bab pendahuluan dan diakhiri dengan bab kesimpulan.
2. Tiap bab ditulis pada halaman terpisah.
3. Penulisan judul bab dengan menggunakan huruf Times New Roman dengan huruf kapital yang diletakan di tengah dengan ukuran huruf 12 pt yang dicetak tebal (**bold**). Judul bab terdiri dari nomor dan nama bab. Nomor bab ditulis pada baris pertama, contoh **BAB I** dan nama bab ditulis pada baris kedua, contoh **PENDAHULUAN**

Bagian inti skripsi terdiri Atas:

### **BAB I. PENDAHULUAN**

Bab pendahuluan lazimnya memuat sub bab-sub bab berikut ini :

- A. Latar Belakang
- B. Perumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
  1. Tujuan Umum
  2. Tujuan Khusus
- D. Manfaat Penelitian
- E. Keaslian Penelitian

Penulisan isi teks menggunakan indensi pada setiap paragraph. Penomoran dan cara penulisan judul dan sub bab telah diuraikan pada bagian sebelumnya.

### **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA**

- A. Landasan Teori
- B. Kerangka Teori
- C. Kerangka Konsep.
- D. Hipotesis Penelitian

Bab ini memuat teori-teori yang mendasari penelitian dan penyusunan skripsi, untuk peneltian deskriptif tidak mencanumkan kerangka konsep dan hipotesis

### **BAB III. METODE PENELITIAN**

Bab ini memuat metode atau sistematika dari penelitian yang akan dilakukan. Terdiri dari:

- A. Jenis dan Rancangan Penelitian
- B. Lokasi dan waktu Penelitian
- C. Populasi dan Sampel
- D. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional
- E. Instrument Penelitian
- F. Uji Validitas Dan Uji Reliabilitas
- G. Tehnik dan Pengumpulan data
- H. Tehnik Analisa Data
- I. Jalannya Penelitian
- J. Etika Penelitian Keperawatan

### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan
- C. Keterbatasan Penelitian

### **BAB V PENUTUP**

- A. Kesimpulan
- B. Saran

Bab ini memuat kesimpulan dari analisis pekerjaan/kegiatan dalam penyusunan skripsi dan saran tindak lanjut tidak perlu dituliskan.

### **C. BAGIAN AKHIR**

#### **1. Daftar Pustaka**

Susunan daftar pustaka :

- a. Daftar pustaka ditulis pada halaman baru dengan judul **DAFTAR PUSTAKA** diletakkan ditengah.
- b. Daftar Pustaka menggunakan metode Harvard
- c. Literatur yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka hanya literatur

yang menjadi rujukan dan dikutip dalam karya ilmiah.

- d. Daftar pustaka ditulis/diketik satu spasi, berurutan secara alfabetis tanpa nomor. Setiap baris kedua dan seterusnya, tulisan menjorok kedalam sebanyak 5 ketukan
- e. Jika literatur ditulis oleh satu orang, nama penulis ditulis nama belakangnya lebih dulu, kemudian diikuti singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah, dilanjutkan penulisan tahun, judul dan identitas lain dari literatur/pustaka yang dirujuk.
- f. Penulisan daftar pustaka tidak boleh menggunakan *et al.* sebagai pengganti nama penulis kedua dan seterusnya
- g. Kata penghubung seorang/beberapa penulis dengan penulis terakhir menggunakan kata “dan” (tidak menggunakan simbol “&”; serta tidak menggunakan kata penghubung “and” walaupun literturnya berbahasa Inggris, kecuali seluruh naskah ditulis menggunakan bahasa Inggris).
- h. Cara penulisan setiap daftar pustaka berbeda-beda, bergantung pada jenis literatur/ pustaka yang menjadi referensi. Untuk lebih jelasnya, lihat contoh.

**Contoh penulisan daftar pustaka:**

a. Buku

Aturan penulisan: nama belakang, singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun penerbitan, *judul buku* (cetak miring), edisi buku, nama penerbit, kota penerbit.

Notoatmojo, S. 2015. *Metodologi Penelitian*. EGC. Jakarta.

Merna, T., dan Welly, A. 2016. *Corporate Risk Management*. 2nd ed. John Welly and Sons Ltd. England.

Yaya, R., Martawireja, A. E., dan Abdurahim, M. 2016. *Akuntansi Perbankan Syariah: Teori dan Praktik Kontemporer*. Edisi Pertama. Cetakan Pertama. Salemba Empat. Jakarta.

b. Buku Teks Terjemahan

Aturan penulisan: nama belakang penulis asli, singkatan (inisial)



nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun penerbitan, *judul buku asli* (cetak miring), edisi/cetakan, nama penerbit, kota penerbit, nama penerjemah, tahun, *judul buku* (cetak miring), edisi/cetakan, nama penerbit, kota penerbit.

Baudrillard, J., dan Warfield, T. D. 2016. *La Société de Consommation*. Nottingham Trent University. Clifton Lane, Nottingham. Terjemahan J.P. Mayer dan B.S. Turner. 1998. *The Consumer Society: Myths and Structures*. Sage Publication Inc. Thousand Oaks. London.

Cresswell, J. W. 2016. *Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches*. Third Edition. Sage Publication. California. Terjemahan A. Fawaid. 2017. *Research Design: Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif, dan Mixed*. Cetakan 1. Pustaka Pelajar. Yogyakarta.

c. Artikel dalam Buku Antologi dengan Editor

Aturan penulisan: nama belakang, singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun penerbitan, *judul artikel, judul buku* (cetak miring), nama editor buku, penerbit, kota penerbit.

Azra, A. 2016. Pluralisme Islam Dalam Perspektif Historis. Dalam *Nilai-Nilai Pluralisme Islam: Bingkai Gagasan Yang Berserak*. Editor M. Sururin. Cetakan 1. Penerbit Nuansa. Bandung.

Barth, M. E. 2017. Fair Values and Financial Statement Volatility. Dalam *The Market Discipline Across Countries and Industries*. Editor C. Borio, W.C. Hunter, G.G. Kaufman, dan K. Tsatsaronis. MIT Press. Cambridge.

d. Buku yang dikarang oleh lembaga.

Aturan penulisan: nama lembaga/badan/organisasi, tahun penerbitan, *judul buku* (cetak miring), edisi/cetakan, nama penerbit, kota penerbit.

Australian Government Publishing Service. 2017. *Health Education*. 2nd ed. APGH. Canberra.

e. Peraturan, Undang-Undang, dan sejenisnya (cetak lepas, tidak berupa buku himpunan)

Aturan penulisan: nomor dan tahun peraturan/UU, *judul peraturan/UU yang dirujuk* (cetak miring), tanggal pengesahan/penerbitan (jika ada), nomor lembaran negara (jika ada), organisasi penerbit (jika ada), kota tempat pengesahan/penerbitan.

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 *Sistem*

- Pendidikan Nasional*. 8 Juli 2003. Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 4301. Jakarta.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 *Standar Nasional Pendidikan*. 16 Mei 2005. Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41. Jakarta.
- Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan No. 58 (Revisi 2009) *Aset Tidak Lancar yang Dimiliki untuk Dijual dan Operasi yang Dihentikan*. Dewan Standar Akuntansi Keuangan-Ikatan Akuntan Indonesia. Jakarta.
- f. Hasil konferensi
- Aturan penulisan: nama belakang, singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun penerbitan, *judul konferensi* (cetak miring), konferensi apa, tanggal konferensi, nomor halaman artikel
- a. Dipublikasikan.
- Black, S. 2016. Efek Rokok Bagi Anak. *Proceeding of the third Annual meeting of the International Society, International Society for Child Psychology*. Atlanta. Georgia. Hal. 44-48.
- b. Tidak dipublikasikan
- White, F. G. 2017. *Endemic TBC*. Dipresentasikan pada Scientific meeting, London 24-30 Juni.
- g. Artikel Seminar/Simposium (cetak lepas)
- Aturan penulisan: nama belakang, singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun penerbitan, *nama seminar/simposium* (cetak miring), tanggal seminar/simposium, nomor halaman artikel
- Kalana, I., Ngumar, S., dan Riharjo, I. 2016. Independensi Auditor Berbasis Kultur dan Filsafat Herbert Blumer. *Simposium Nasional Fisioterapi XV Banjarmasin*. 20-23 September: 1-25.
- Riduwan, A. 2015. Realitas dalam Cermin Retak: Laba Akuntansi dalam Bingkai Penafsiran Praktisi Bisnis Non-Akuntan (Studi Hermeneutika-Kritis). *Simposium Nasional Fisioterapi XV Banjarmasin*. 20-23 September: 1-22.
- h. Artikel dalam Buku Antologi dengan Editor
- Aturan penulisan: nama belakang, singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun penerbitan, judul artikel, *judul buku* (cetak miring), nama editor buku, penerbit, kota penerbit.

- Azra, A. 2016. Pluralisme Islam Dalam Perspektif Historis. Dalam *Nilai-Nilai Pluralisme Islam: Bingkai Gagasan Yang Berserak*. Editor M. Sururin. Cetakan 1. Penerbit Nuansa. Bandung.
- Barth, M. E. 2017. Fair Values and Financial Statement Volatility. Dalam *The Market Discipline Across Countries and Industries*. Editor C. Borio, W.C. Hunter, G.G. Kaufman, dan K. Tsatsaronis. MIT Press. Cambridge.
- i. Artikel dalam jurnal.
- Aturan penulisan: nama belakang, singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun penerbitan, judul artikel, *nama jurnal* (cetak miring), volume dan nomor jurnal (nomor jurnal dalam tanda kurung), nomor halaman artikel dalam jurnal.
- Dennis, L., Nanny, M., dan Roger, T. 2017. Metode Senam Terbaru. *Jurnal Kesehatan* 2(56): 55-65
- Veronica, S., dan Bachtiar, Y. S. 2016. The Role of Governance in Preventing Misstated Financial Statement. *Jurnal Akuntansi dan Keuangan Indonesia* 2(1): 159–173.
- j. Artikel dalam jurnal elektronik
- Aturan penulisan: nama belakang, singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun, judul, *alamat e-mail* (cetak miring), tanggal dan jam unduh.
- Meny, L., Martin, M., dan Roger, T. 2016. Metode Perawatan Terkini. *Jurnal Keperawatan* 2(56). <http://proquest.umi.com/>. 30 Januari 2017 (14:35).
- k. Skripsi/Tesis/Disertasi
- Aturan penulisan: nama belakang, singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun, judul skripsi/tesis/disertasi, *skripsi/tesis/disertasi* (cetak miring), nama program studi dan/atau perguruan tinggi, kota tempat perguruan tinggi.
- Hartanto, F. 2015. Analisa Senam Hamil Primi Gravida. *Tesis*. Universitas Negeri Sebelas Maret. Surakarta
- l. Laporan
- Anang, N. K., dan Vera, N. H. 2017. *Kontaminasi Makanan: Laporan kesehatan lingkungan*, no. 57. Departemen Kesehatan Republik Indonesia. Jakarta.
- m. Artikel dari Majalah atau Surat Kabar
- Aturan penulisan: nama belakang, singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah (jika ada), tahun, *judul artikel* (cetak miring),

nama majalah/surat kabar, tanggal, halaman, kota penerbit.

Manto, M. M. 2017. *Stroke Pembunuh*. Media Indonesia. 17 Januari. Halaman 6. Jakarta

n. Artikel dalam koran yang diakses dari Web.

Brenda, D. 2016. Keperawatan Maternitas Terkini. *Media Indonesia*. 27 Agustus. Hal.5. <<http://www.media indonesia.com/>>. 4 Januari 2017.

o. Artikel dari web yang ada pengarangnya.

Abas, B. Y. 2017. Kesehatan Keluarga. *Media Release*. 28 Maret. Regional Departement. <<http://www.media indonesia.com/>>. Diakses 4 Januari 2017.

p. Website dengan pengarang corporate atau lembaga.

Badan Pusat Statistik. 2017. Data Lansia. Badan Pusat Statisti, <<http://www.badan pusat statistik.com/>>. Diakses 4 Januari 2017.

q. Foto

Dara, Dana., dan Reza. 2016. Anatomi Manusia. (Foto) (Koleksi Laboratorium STIKES).

r. Foto diakses dari internet

Dian, Gana., dan Reza. 2010. Anatomi Manusia. (print elektronik) diakses dari : <http://anatomi.com.jhk.im>. (akses 31 Agustus 2016).

## 2. Lampiran

- a. Lampiran dapat berupa tabel, gambar dan sebagainya yang merupakan pendukung kegiatan penulisan skripsi. Lampiran ini ditulis pada halaman baru. Di sisi kiri atas dituliskan urutan lampiran. Contoh ; lampiran 1, lampiran 2, dst.
- b. Kata lampiran menggunakan huruf Times New Roman dengan huruf kapital berukuran 12 pt yang diikuti dengan nomor lampiran yang ditulis dengan angka arab dan dicetak tebal (*bold*).
- c. Sedangkan judul lampiran tidak semuanya menggunakan huruf kapital hanya huruf pertama dari tiap awal kata saja.

## II. PENULISAN KTI

### A. Bagian Awal

Bagian awal meliputi:

#### a. Halaman Sampul Depan

Halaman Sampul Depan merupakan sampul dari Karya Tulis Ilmiah yang memuat hal berikut secara berurutan:

- 1) Judul Karya Tulis Ilmiah
- 2) Logo Institusi
- 3) Nama Lengkap Penulis (Mahasiswa), tanpa kata “oleh
- 4) NIM (Nomor Induk Mahasiswa)
- 5) Nama institusi dan Tahun Penulisan Laporan

Judul diketik dalam huruf capital (*font 14, Bold, Times New Roman*), dengan spasi tunggal harus singkat, tepat, informatif (jumlah kata dalam Judul berkisar 5 sampai 12 kata). Apabila judul tidak dapat dibuat menjadi judul yang singkat, maka dapat dibuat Sub Judul di bawah Judul Pokok dengan huruf kecil dalam kurung ( ) dan merupakan kalimat penjelasan. Perhatikan pemenggalan kata pada penulisan judul. Halaman sampul depan dicetak di atas *hard cover* Sampul KTI berwarna dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Prodi D3 Bidan warna kuning
- b. Prodi D3 Perawat warna Orange

**b. Halaman Sampul Dalam**

Halaman Sampul Dalam memiliki kemiripan dengan Sampul Halaman Depan. Perbedaannya adalah:

- 1) Di bawah Judul ditulis prasyarat: Karya Tulis Ilmiah ini disusun sebagai salah satu persyaratan menyelesaikan Program Pendidikan Diploma.
- 2) Dicetak di atas kertas putih yang sama dengan kertas naskah KTI.

**c. Pernyataan Keaslian Tulisan (untuk hasil penelitian)**

Pernyataan keaslian tulisan berisi ungkapan penulis bahwa Karya Tulis Ilmiah yang ditulisnya bukan merupakan pengambilan tulisan atau pikiran orang lain yang diaku sebagai tulisan atau pemikirannya sendiri. Pengambilalihan karya orang lain untuk diaku sebagai karya sendiri

merupakan tindak kecurangan yang lazim disebut plagiat. Penulis Karya Tulis Ilmiah harus menghindarkan diri dari tindak kecurangan ini.

**d. Lembar Persetujuan dan Pengesahan**

Terdiri dari 2 (dua) halaman:

- 1) Lembar pertama adalah Lembar Persetujuan Pembimbing Karya Tulis Ilmiah. Hal-hal yang dicantumkan adalah: 1). Karya Tulis Ilmiah oleh.....ini telah disetujui untuk diuji; 2). Nama lengkap dan NIM Mahasiswa; 3) Nama lengkap beserta gelar Pembimbing I dan Tanda Tangan; 4) Tempat, tanggal, bulan, dan tahun disetujui Pembimbing. ( Format terlampir)
- 2) Lembar kedua adalah Lembar pengesahan untuk proposal dan untuk Karya Tulis Ilmiah. Lembar pengesahan ini baru diberikan setelah ada penyempurnaan isi oleh mahasiswa yang bersangkutan sesuai dengan saran-saran yang diberikan oleh para Penguji pada saat Ujian Sidang proposal maupun KTI. Pada lembar ini terdapat tanggal, bulan, tahun dilaksanakan ujian; nama lengkap, NIK, dan tanda tangan dari masing-masing Penguji.

**e. Kata Pengantar**

Di dalam halaman Kata Pengantar dicantumkan ucapan terima kasih penulis Karya Tulis Ilmiah yang ditujukan kepada orang-orang, lembaga, organisasi dan/atau pihak-pihak lain yang telah banyak membantu dalam mempersiapkan, melaksanakan dan menyelesaikan penulisan Karya Tulis Ilmiah.

Tulisan Kata Pengantar diketik dengan huruf kapital, simetris di batas atas bidang pengetikan dan tanpa tanda titik. Teks kata pengantar diketik dengan spasi ganda (dua spasi). Panjang teks tidak lebih dari dua halaman kertas ukuran A4. Kemudian, pada akhir teks dicantumkan kata “Penulis” tanpa menyebut nama terang, dan ditempatkan di pojok kanan bawah.

**f. Abstrak**

Abstrak hanya untuk Hasil Penelitian. Pada bagian awal dan terpisah dari teks Abstrak, dicantumkan Judul Karya Tulis Ilmiah secara lengkap (termasuk sub judul) yang diketik dengan huruf kecil kecuali huruf-huruf pertama dari masing-masing kata dan bukan kata penghubung. Nama Penulis Karya Tulis Ilmiah dicantumkan di bawah judul, diikuti dengan tahun lulus Ujian Karya Tulis Ilmiah yang diketik dalam tanda kurung. Di bawah nama dituliskan nama Program Studi (tidak boleh disingkat) dan nama Institusi. Kemudian dicantumkan nama Dosen Pembimbing Utama dan Pendamping lengkap dengan gelar akademiknya.

Dalam abstrak dicantumkan kata kunci yang ditempatkan di bawah nama dosen pembimbing. Jumlah kata kunci ini sekitar lima buah. Kata kunci diperlukan untuk komputerisasi sistem informasi ilmiah. Dengan kata kunci, kita bisa menemukan judul-judul karya tulis beserta abstraknya dengan mudah.

Di dalam teks abstrak disajikan secara padat inti sari Karya Tulis Ilmiah yang mencakup latar belakang, tujuan penelitian, metode yang digunakan, hasil-hasil yang diperoleh dan kesimpulan yang dapat ditarik. Ditambahkan kata kunci sesuai topik.

Teks Abstrak diketik dengan spasi tunggal (satu spasi, font 12 times new roman) dan panjangnya tidak lebih dari 200 kata, merupakan satu paragraf ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

**g. Daftar Isi**

Daftar Isi merupakan petunjuk bagi pembaca tentang topik tertentu dalam Karya Tulis Ilmiah dan nomor halaman. Daftar Isi memuat judul besar (bab), judul kecil (sub bab atau sub-sub bab) diketik dengan spasi tunggal jika lebih dari satu baris dan disertai nomor halamannya.

**h. Daftar Lampiran**

Daftar lampiran memuat nomor urut lampiran, judul lampiran, nomor halaman letak Lampiran. Judul Lampiran yang memerlukan lebih dari 2 baris diketik dengan spasi tunggal, antara Judul lampiran yang satu dengan Judul lampiran yang lain diberi jarak 2 spasi.

**i. Daftar Tabel**

Daftar Tabel memuat nomor urut tabel, judul tabel, nomor halaman letak tabel. Penulisan dalam tabel dengan spasi 1 font 10-11. Judul tabel yang memerlukan lebih dari 2 baris diketik dengan spasi tunggal, antara judul tabel yang satu dengan judul tabel yang lain diberi jarak 2 spasi.

**j. Daftar Gambar**

Daftar Gambar memuat nomor urut gambar, judul gambar, nomor halaman letak gambar. Judul gambar yang memerlukan lebih dari 2 baris diketik dengan spasi tunggal, antara Judul gambar yang satu dengan Judul gambar yang lain diberi jarak 2 spasi.

**k. Daftar Istilah dan Singkatan**

Daftar istilah dan singkatan memuat beberapa arti lambang singkatan dan istilah yang banyak digunakan pada naskah Karya Tulis Ilmiah.

**B. Bagian Inti**

Bagian Inti dari Karya Tulis Ilmiah sebagai berikut:

**a. Bab 1: PENDAHULUAN**

Pada Bab Pendahuluan memuat:

**1) Latar Belakang (memuat 5W 1 H)**

Latar Belakang berisi uraian tentang (1) apa yang menjadi perhatian atau masalah dalam Studi Kasus, (2) alasan mengapa masalah itu dianggap penting, (3) masalah tersebut didukung oleh fakta empiris (pemikiran induktif) termasuk hasil-hasil penelitian terdahulu, sehingga dapat mempertegas bahwa masalah tersebut perlu diteliti dengan studi kasus, namun pada penelitian studi kasus, diperbolehkan tanpa data yang berupa angka-angka kejadian di lapangan (studi pendahuluan). (4) harapan dari peneliti tentang pentingnya dilakukan penelitian, (5) kesenjangan-kesenjangan yang ditemukan yang nantinya akan memunculkan pertanyaan penelitian.

**2) Rumusan Masalah**

Perumusan Masalah merupakan upaya untuk menyatakan secara tersurat pertanyaan-pertanyaan yang ingin dicarikan jawabannya.



Dapat juga dikatakan bahwa perumusan masalah merupakan pertanyaan (kalimat tanya) secara lengkap dan terinci mengenai ruang lingkup masalah/fokus studi yang akan diteliti berdasarkan identifikasi dan pembatasan masalah. Rumusan masalah disusun secara singkat, padat dan jelas, dituangkan dalam bentuk kalimat tanya apa atau bagaimana. Rumusan masalah penelitian survei maupun studi kasus cukup 1 (satu) saja.

**Contoh Rumusan Masalah (studi kasus):**

Bagaimanakah penurunan suhu tubuh pasien dengan febris sebelum dan sesudah dilakukan kompres hangat?

Bagaimanakah kemandirian pasien menarik diri sebelum dan sesudah dilakukan terapi music?

Bagaimanakah produksi ASI ibu nifas sebelum dan sesudah diberikan ekstrak daun katuk?

**3) Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian mengungkapkan tentang sasaran yang ingin dicapai dengan penelitian terhadap masalah yang telah dikemukakan pada bagian sebelumnya. Rumusan tujuan penelitian dituangkan dalam bentuk kalimat pernyataan secara jelas, tegas, tidak bermakna ganda dan konsisten dengan rumusan masalah. Dalam bentuk tujuan umum dan tujuan khusus.

**Contoh Tujuan 1(studi kasus):**

**Tujuan umum:**

Mendiskripsikan hasil implementasi kompres hangat pada pasien febris di RS Moewardi.

**Tujuan Khusus:**

- 1) Mendeskripsikan hasil pengamatan suhu tubuh pasien sebelum penerapan kompres hangat pada pasien febris di RS Moewardi.
- 2) Mendeskripsikan hasil pengamatan suhu tubuh pasien sesudah penerapan kompres hangat pada pasien febris di RS Moewardi.

- 3) Mendiskripsikan perbedaan perkembangan penurunan suhu tubuh pada pasien Febris sebelum dan sesudah pemberian kompres hangat pada 2 (dua) responden.

**Contoh Tujuan 2(studi kasus):**

**Tujuan Umum**

Mendiskripsikan hasil implementasi ekstrak daun katuk terhadap produksi ASI pada ibu nifas di RS Moewardi

**Tujuan Khusus**

- 1) Mendeskripsikan hasil pengamatan produksi ASI pasien sebelum penerapan ekstrak daun katuk pada ibu nifas di RS Moewardi.
  - 2) Mendeskripsikan hasil pengamatan produksi ASI pasien sesudah penerapan ekstrak daun katuk pada ibu nifas di RS Moewardi.
  - 3) Mendiskripsikan perbedaan perkembangan produksi ASI pasien sebelum dan sesudah penerapan ekstrak daun katuk pada ibu nifas pada 2 responden.
- 4) **Manfaat Penelitian**  
Manfaat penelitian memuat uraian tentang implikasi temuan penelitian yang bersifat praktis terutama bagi:
- (a) Manfaat praktis : masyarakat secara luas sebagai pengguna hasil penelitian.
  - (b) Manfaat teoritis : perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi keperawatan atau kebidanan.

**Contoh Manfaat Penelitian:**

Penelitian ini, diharapkan memberikan manfaat bagi:

- (1) Masyarakat: membudayakan pengelolaan pasien dengan dengan febris secara mandiri melalui pengelolaan dengan cara tindakan secara mandiri.
- (2) Bagi Pengembangan Ilmu dan Teknologi Keperawatan atau kebidanan:

- a. Sebagai penelitian pendahuluan untuk mengawali penelitian lebih lanjut tentang tindakan relaksasi progresif secara tepat dalam memberikan asuhan keperawatan atau kebidanan pasien hipertensi.
  - b. Sebagai salah satu sumber informasi bagi pelaksanaan penelitian bidang keperawatan atau kebidanan tentang tindakan relaksasi progresif pada klien hipertensi pada masa yang akan datang dalam rangka peningkatan ilmu pengetahuan dan teknologi keperawatan atau kebidanan.
- (3) Penulis memperoleh pengalaman dalam melaksanakan aplikasi riset keperawatan atau kebidanan di tatanan pelayanan keperawatan atau kebidanan, khususnya penelitian tentang pelaksanaan tindakan relaksasi progresif pada klien hipertensi sedang.

#### **a Bab 2: Tinjauan Pustaka**

Pada Bab Tinjauan Pustaka ditekankan pada penulisan teori-teori yang diuraikan secara sistematis dan relevan dengan variabel penelitian. Untuk studi kasus tidak perlu memuat kerangka konsep penelitian.

#### **Contoh Sub Judul Bab 2:**

### **BAB 2**

#### **TINJAUAN PUSTAKA**

- 2.1 Perilaku Kesehatan
  - 2.1.1 Pengertian Perilaku Kesehatan
  - 2.1.2 Faktor-Faktor yang Berpengaruh terhadap Perilaku
  - 2.1.3 Komponen Perilaku Kesehatan
- 2.2 Konsep HIV/AIDS
  - 2.2.1 Pengertian HIV/AIDS
  - 2.2.2 Etiologi HIV / AIDS
  - 2.2.3 Dst
- 2.3 Konsep Remaja
  - 2.3.1 Pengertian Remaja
  - 2.3.2 Dst

#### **Bab 3 : Metode Penelitian**

Pada Bab ini diuraikan tentang metode yang diterapkan mahasiswa dalam Penelitian yang akan dilaksanakan. Bab ini berisi tentang desain/rancangan penelitian, subyek penelitian, fokus studi yang akan diteliti, definisi operasional, cara pengumpulan data, dan instrumen pengumpulan datanya, serta cara pengolahan data.

**1) Rancangan Penelitian**

Penelitian menggunakan Studi Kasus. Jelaskanlah Desain Penelitian Deskriptif yang dipilih untuk penelitian yang akan dilaksanakan

**2) Subyek Penelitian**

**Subyek penelitian** adalah dua atau lebih klien (individu, keluarga, atau masyarakat kelompok khusus) yang diamati secara mendalam. Dan mencantumkan kriteria inklusi dan eksklusi subjek penelitian yang diambil .Subjek penelitian wajib dibuat untuk memperoleh klien yang sesuai dengan yang dimaksud.

**3) Definisi Operasional**

Pada bagian ini berisi tentang penjelasan/definisi yang dibuat oleh peneliti berdasarkan fokus studi yang dirumuskan secara operasional yang akan digunakan pada penelitian. Penulisan definisi operasional dalam tabel, font 10 spasi 1 time new roman. Tabel definisi operasional berisikan no, variabel, definisi operasional, alat ukur dan indikator penilaian.

**4) Tempat dan Waktu**

Pada bagian ini berisi penjelasan tentang tempat/lokasi penelitian maupun waktu yang digunakan.

**5) Pengumpulan Data**

Prosedur pengumpulan data dan instrumen pengumpul data yang digunakan dalam penelitian, diuraikan pada bagian ini. Penyusunan bagian awal instrumen dituliskan karakteristik responden: umur, pekerjaan, sosial ekonomi, jenis kelamin, dll. Jenis instrument yang digunakan sesuai dengan jurnal

yang diaplikasikan. Dalam melakukan pengumpulan data, peneliti harus cermat, intensif dan komprehensif sehingga didapatkan data yang akurat.

#### 6) **Cara Pengolahan Data**

Penelitian studi kasus data diolah menggunakan aturan-aturan yang disesuaikan dengan pendekatan studi kasus. Pada umumnya, jenis Penelitian ini pengolahan datanya secara naratif bersumber dari fokus studi dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan.

#### 7) **Etika Penelitian**

Peneliti mencantumkan hal-hal yang perlu diperhatikan untuk melindungi hak-hak responden. Meliputi identitas, manfaat, persetujuan, dll.

### **Bab 4: Hasil Penelitian dan Pembahasan**

Bagian ini terdiri dari 2 bagian yaitu, bagian pertama: berisikan tentang uraian hasil yang diperoleh dari penelitian. Bagian kedua: memuat uraian tentang pembahasan atas temuan-temuan penelitian/studi kasus yang telah dikemukakan pada bagian pertama dan keterkaitannya dengan teori. Bagian ini juga dilengkapi dengan keterbatasan dari penelitian yang dilaksanakan

#### 1) **Hasil Penelitian**

Pada bagian ini menguraikan paparan data yang diperoleh sesuai dengan merujuk pada rumusan **masalah atau tujuan dilaksanakannya penelitian**. Deskripsi data hasil penelitian tentang fokus studi dilaporkan sebagai Hasil penelitian yang telah diolah secara narasi, dan/atau distribusi frekuensi yang disertai grafik, histogram atau yang lain. Isi dari hasil penelitian memuat:

- a. Gambaran umum situasi lingkungan dilaksanakannya penelitian (Ruang Rawat Inap, Poliklinik, Masyarakat).
- b. Pemaparan tentang fokus studi harus dipaparkan secara mendalam atau intensif dari hasil penelitian baik melalui wawancara maupun observasi atau pengukuran lain yang bisa didapatkan dari subyek penelitian maupun sumber-sumber lain yang dapat dipertanggung jawabkan (perawat atau anggota keluarga yang terkait). Perkembangan tentang fokus studi yang dipaparkan dari waktu ke waktu secara detail atau mendalam (jika desain yang digunakan adalah observasional).

Pemaparan hasil meliputi: sebelum implementasi tindakan hari pertama, hasil implementasi tindakan terakhir dan perbedaan perkembangan sebelum dan sesudah implementasi tindakan dari masing-masing responden.

## 2) **Pembahasan**

Pembahasan atas temuan-temuan penelitian yang telah dikemukakan di dalam hasil penelitian, mempunyai arti penting bagi keseluruhan kegiatan penelitian. Adapun tujuan pembahasan adalah: menjawab masalah studi kasus dengan merujuk bagaimana tujuan penelitian dapat dicapai. Pembahasan menjelaskan dan mengintegrasikan keterkaitan temuan-temuan dalam penelitian dengan teori yang mendasarinya dalam Bab 2. Pembahasan akan menjadi lebih menarik dan relevan jika di dalamnya dicantumkan juga temuan-temuan orang lain yang sudah lebih dulu melakukan penelitian dan mendukung hasil studi kasus yang disajikan. Dapat juga dicantumkan hasil penelitian orang lain yang **berbeda** sehingga peneliti mampu memberikan penjelasan teoritis dan ilmiah .

Pembahasan mengacu pada hasil yang dituliskan, yakni sebelum, sesudah dan perbedaan perkembangan hasil implementasi tindakan yang dilakukan pada 2 responden.

### 3) Keterbatasan

Pada Bagian ini uraikanlah tentang hal-hal yang mempengaruhi hasil penelitian. keterbatasan penelitian, meliputi aspek teoritis, metodologis maupun hal-hal yang menghambat jalannya penelitian.

## Bab 5: Kesimpulan dan Saran

Pada bagian penutup ini memuat 2 (dua) hal pokok, yaitu kesimpulan dan saran.

### 1) Kesimpulan

Kesimpulan dibuat dalam bentuk narasi, dimana Isi dari kesimpulan tersebut menjawab tujuan penelitian. Dengan kata lain, kesimpulan penelitian terikat secara substansif terhadap temuan-temuan penelitian yang mengacu pada tujuan penelitian yang telah ditetapkan sebelumnya. Kesimpulan dapat juga ditarik dari hasil pembahasan, namun yang benar-benar relevan dan mampu memperkaya temuan hasil penelitian yang diperoleh

### 2) Saran

Saran yang diajukan hendaknya selalu bersumber dari temuan penelitian, pembahasan dan kesimpulan hasil penelitian. Dengan demikian saran tersebut tidak keluar dari batas-batas lingkup dan implikasi penelitian.

Saran yang baik bersifat terperinci, spesifik dan operasional serta ditujukan kepada pihak-pihak terkait yang relevan dengan hasil dari focus study sesuai dengan manfaat penelitian.

#### **Catatan Penting: Perlu dilampirkan pada Berkas KTI**

- 1) Pendekatan kasus (proses keperawatan atau kebidanan) menggunakan form dokumentasi proses keperawatan atau kebidanan (dilampirkan dalam laporan kasus)
- 2) Laporan kasus

- 3) Pendekatan kasus berdasarkan respon klien.

### **C. Bagian akhir**

Pada bagian akhir ini memuat Daftar Pustaka, Lampiran-lampiran, Daftar riwayat hidup (curriculum vitae).

Contoh bagian akhir terdapat pada lampiran.

## **BAB V**

### **TATA CARA DAN KETENTUAN UMUM PENULISAN**

#### **A. UKURAN KERTAS**

1. **Proposal** penelitian dicetak pada kertas HVS berukuran A4 (21 x 29,7 cm) dan berat 70 gram sedangkan **laporan Skripsi/KTI** dicetak pada kertas HVS berukuran A4 (21 x 29,7 cm) dan berat 80 gram.



2. Setiap halaman naskah harus mempunyai batas tepi halaman (margin) dengan ketentuan batas 4 cm dari tepi kiri dan atas, sedangkan 3 cm dari tepi kanan dan bawah kertas.

## B. PENOMORAN HALAMAN

1. Lembar sampul dalam sampai dengan lembar daftar istilah menggunakan angka romawi kecil ( i, ii, iii, iv, v, x, ...dst).
2. Bab I dan seterusnya menggunakan angka latin (1,2,3,4,10,...dst).
3. Penomoran diletakan di tengah bawah dengan batas 1,5 cm di atas tepi bawah kertas kecuali pada halaman awal bab tidak dimunculkan.

## C. UKURAN HURUF

1. Jenis huruf (font) yang digunakan adalah **Times New Roman**.
2. Untuk isi teks gunakan size **12 pt** dengan jarak baris adalah **1,5 spasi**.
3. Untuk judul bab gunakan size 12 pt dan dicetak tebal (bold) serta ditulis huruf kapital semuanya diletakkan di tengah.
4. Untuk sub-bab gunakan size 12 pt dan dicetak tebal (bold) dan tidak huruf kapital semua hanya pada awal kata
5. Untuk sub-sub bab gunakan size 12 pt dicetak tebal (bold) dan tidak perlu huruf kapital semuanya, hanya pada awal tiap kata.
6. Untuk sub-sub-sub bab gunakan size 12 pt tidak perlu dicetak tebal (bold) dan tidak perlu huruf besar semuanya, hanya pada awal kata saja.
7. Bila ada persamaan, maka persamaan ditulis sedekat mungkin dengan petunjuk (pointer) dalam teks dan diberi nomor berurutan.

Di bawah ini adalah contoh penulisan persamaan :

$$\text{Nilai variant} = w_1X_1 + w_2X_2 + w_3X_3 + \dots + w_nX_n \dots\dots\dots$$

**(2.1)**

Penomoran persamaan menggunakan huruf yang dicetak tebal (*bold*).

Penomoran ini disesuaikan dengan nomor bab yang sedang diacu dan diurut.

Persamaan (2.1), artinya persamaan tersebut terdapat pada bab 2 dengan nomor urut 1.

8. Kata-kata asing yang belum ada padanan dalam bahasa Indonesianya, dituliskan dengan huruf miring, contoh *co-channel interference*

#### **D. PENULISAN REFERENSI DALAM PARAGRAF**

1. Sumber kutipan dapat ditulis pada awal atau akhir kutipan.
2. Penempatan sumber kutipan (pada awal atau akhir kutipan) tidak boleh mengaburkan bagian yang dikutip.
3. Nama penulis suatu sumber kutipan hanya ditulis nama belakang, diikuti tahun dan halaman sumber kutipan, dilanjutkan dengan isi teks yang dikutip, (Pencantuman halaman setelah tahun dipisahkan oleh tanda titik dua).
4. Jika penulis terdiri atas dua orang, kata penghubung penulis pertama dan kedua menggunakan "dan" (tidak menggunakan simbol "&"; serta tidak menggunakan kata penghubung "and" walaupun literturnya berbahasa Inggris, kecuali seluruh naskah ditulis menggunakan bahasa Inggris).
5. Jika penulis lebih dari dua orang, hanya nama belakang penulis pertama yang ditulis sebagai sumber kutipan, diikuti *et al.*, kemudian tahun dan halaman sumber kutipan.  
(Catatan: *et al.* dalam bahasa Latin adalah singkatan dari *et alia* atau *et alii*, dalam bahasa Inggris berarti *and others*, dan dalam bahasa Indonesia berarti *dan kawan-kawan*).
6. Jika sumber kutipan merupakan literatur terjemahan (buku, artikel, dll), maka yang disebut sebagai sumber adalah nama penulis asli (bukan penerjemah), diikuti tahun penerbitan literatur asli (bukan tahun penerbitan hasil terjemahan). [Catatan: nama penerjemah hanya dinyatakan dalam daftar pustaka]

7. Pencantuman halaman sumber kutipan setelah tahun bersifat wajib jika isi teks yang dikutip jelas letak halamannya.

**Contoh:**

1. Satu pengarang

- a. Sumber kutipan di awal kalimat: Martin (2017:251) menyatakan.....
- b. Sumber kutipan di akhir kalimat: .....merupakan salah satu tindakan fisioterapi (Martin, 2017:251).

2. Lebih dari satu pengarang

- a. Dua pengarang: disebutkan semua nama belakang ke dua pengarangnya  
Contoh:.....adalah langkah mengatasi dekubitus (Perry dan Potter, 2017:23) **atau** Perry dan Potter (2017:23) mengemukakan.....
- b. Tiga pengarang atau lebih: disebutkan nama belakang pengarang yang pertama disertai *et al.* (artinya : dan kawan-kawan).  
Contoh: Roger *et al.* (2017:54) menyebutkan bahwa.....**atau** Untuk selanjutnya.....(Roger *et al.*, 2017:54)
- c. Jika tidak ada pengarang, maka sebutkan judul buku, jurnal atau artikel yang dikutip.  
Contoh:.....adalah senam yang efektif (Metode Senam Bugar 2017:102).....**atau** Metode Senam Bugar (2017:102) menjelaskan bahwa....

3. Satu pengarang beberapa karya.

Contoh:.....adalah tindakan alternatif (Tina 2016:20, 2011:202) **atau** Tina (2016:20, 2011:202) menjelaskan.....

4. Beberapa karya oleh pengarang yang sama diterbitkan ditahun yang sama.

Contoh:.....ditinjau dari sudut pandang kesehatan (Farrel 2010a, 2010b) **atau** Farrel (2016a, 2016b) menjelaskan.....

5. Ide diambil dari dua atau beberapa pengarang.

Masing-masing sumber rujukan ditulis pengarang dan tahun, dipisah tanda titik koma dan diurut abjad sesuai nama belakang pengarang.

Contoh:.....tindakan fisioterapi (Abbel 2017:67; Fadel 2017:55; Guan *et al.*, 2016:76).

6. Pengarang adalah institusi

Departemen Kesehatan Republik Indonesia (Depkes RI) (2016:32) menjelaskan ..... **atau** Untuk selanjutnya cukup Depkes RI (2016:32) menjelaskan.....

7. Editor

Ditulis nama belakang editor dan tahun.

.....fisioterapi terkini (Marcel, 2017:76)

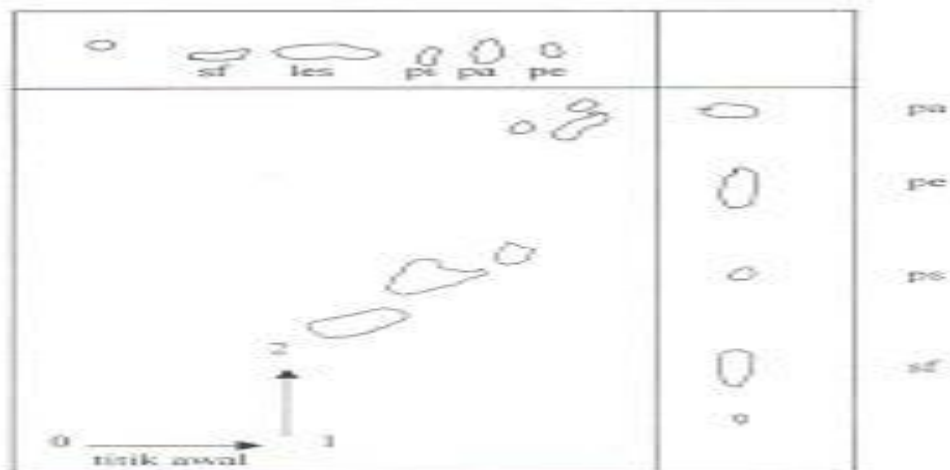
8. Sumber kedua

Arthur Levitt (dalam Riharjo, 2017:21).....;Andayani (2002) seperti dikutip Herlina (2017:16).....[Catatan: daftar pustaka hanya mencantumkan referensi yang merupakan sumber kedua].

## **E. PENULISAN GAMBAR**

1. Nomor gambar ditulis dengan dua angka arab yang dipisahkan oleh sebuah titik. Angka pertama menunjukkan nomor bab tempat gambar tersebut terdapat, sedangkan angka kedua menunjukkan nomor urutan gambar dalam bab tersebut.
2. Di dalam isi skripsi/KTI gambar, diletakkan sedekat mungkin dengan judul atau nama gambar dan diletakan rata kanan kiri dengan ukuran 10 pt. Judul gambar ditulis dengan huruf kecil kecuali huruf pertama dari kata pertama yang ditulis dengan huruf kapital. Baris-baris judul gambar berjarak 1 spasi. Di bawah ini adalah contoh gambar pada bagian dalam skripsi dan cara penulisannya :

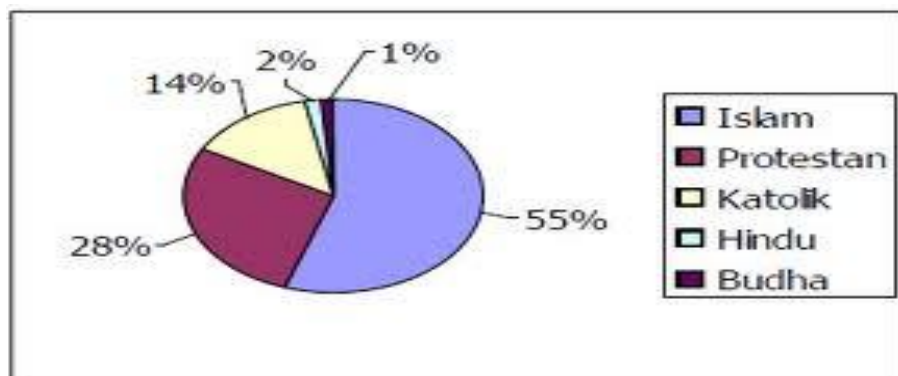
Gambar penulisannya :



**Gambar 2.1 Pemisahan Dua Dimensi Sari Fosfolipid Dari Eritrosit Manusia.  
Pelarut :Kloroform – Metanol – Minyak Tanah Ringan – Air**

## F. PENULISAN GRAFIK / DIAGRAM

1. Nomor grafik / diagram ditulis dengan dua angka arab yang dipisahkan oleh sebuah titik. Angka pertama menunjukkan nomor bab tempat grafik / diagram tersebut terdapat, sedangkan angka kedua menunjukkan nomor urut grafik / diagram dalam bab tersebut.
2. Di dalam isi skripsi/KTI grafik / diagram, diletakkan sedekat mungkin dengan judul atau nama grafik / diagram dan diletakkan rata kanan kiri dengan ukuran huruf 10 pt. Judul grafik / diagram ditulis dengan huruf kecil kecuali huruf pertama dari kata pertama yang ditulis dengan huruf kapital. Baris-baris judul grafik / diagram berjarak 1 spasi.



**Diagram 2.1 Distribusi Frekuensi Penduduk Berdasarkan Agama di Panti Wreda Nusa Bangsa Tahun 2012.**

## G. PENULISAN TABEL

1. Nomor tabel ditulis dengan dua angka arab yang dipisahkan oleh sebuah titik. Angka pertama menunjukkan nomor bab tempat tabel tersebut terdapat, sedangkan angka kedua menunjukkan nomor urut tabel dalam bab tersebut.
2. Di bagian dalam isi skripsi/ KTI, tabel diletakan sedekat mungkin dengan judul atau nama tabel dan diletakan rata kanan kiri. Judul diletakan di atas tabel, dengan cara penulisan menggunakan huruf kecil kecuali setiap awal kata pada judul yang ditulis menggunakan huruf kapital dengan ukuran 10 pt. Baris-baris judul tabel berjarak 1 spasi. Sumber tabel disebutkan di bawah tabel sebelah kiri dengan menggunakan ukuran huruf 10 pt dan dicetak miring (*italic*).
3. Garis dalam tabel digunakan hanya dalam arah mendatar sedangkan arah vertikal tidak nampak.

Di bawah ini adalah contoh tabel pada bagian dalam skripsi dan cara penulisan:

**Tabel 5.5. Situasi Beras Tadah Hujan Pasca Paceklik di Sumatera Utara Bulan Januari Tahun 2012.**

Tahun	Produksi (ton)	Konsumsi (ton)	Impor beras (ton)
1969	676.600	731.475	70.600
1970	691.625	748.867	40.500
1971	755.564	789.101	67.300

*Sumber : Dinas Pertanian Rakyat, Provinsi Sumatra Utara*

## H. PENCETAKAN DAN PENJILIDAN

1. Naskah proposal penelitian / skripsi ketik dengan komputer yang dicetak dengan menggunakan pencetak (*printer*) dengan tinta hitam (bukan *dotmatrix*). Khusus pada pencetakan gambar/tabel yang membutuhkan warna dapat dicetak berwarna.
2. Naskah dicetak pada satu muka halaman (tidak bolak-balik).
3. Halaman kosong diperlukan untuk pemisah bab baru menggunakan kertas sesuai warna prodi dan berlogo STIKES 'Aisyiyah Surakarta.
4. Skripsi/KTI harus dijilid **dengan sampul keras (*hardcover*)** ukuran A4 dengan **warna**

### A. Prodi D3 Bidan warna kuning

**B. Prodi D3 Perawat warna Orange**

**C. Prodi Sarjana Keperawatan warna Hijau**

**D. Prodi D4 Fisioterapi warna Merah**

**Kertas asturo dan menggunakan tulisan kuning emas.**

## **BAB V**

### **PEDOMAN LAIN**

Penyimpanan skripsi tidak hanya dalam bentuk *hardcopy* saja namun penyimpanan skripsi dapat dalam bentuk file atau *softcopy*. Sehubungan dengan hal tersebut perlu ada pedoman untuk penyimpanan dalam bentuk file atau *softcopy* ini. Untuk menjaga kualitas dan kelestarian CD direkomendasikan CD yang dipergunakan adalah yang berkualitas baik dengan merek yang terkenal, seperti verbatim, maxcell, benq, dsb.

#### **A. FORMAT CD**

1. Ketentuan format CD untuk skripsi dalam bentuk file (*soft copy*).
2. File *soft copy* skripsi disimpan dalam CD berukuran standar (diameter 12 cm / 4,6 inci)
3. File *soft copy* skripsi dalam bentuk pdf.
4. CD diberi label dengan :
  - a. Judul
  - b. Nama penulis
  - c. NIM
  - d. Nama Program Studi
  - e. Tahun lulus
5. Label diletakan pada permukaan CD
6. Penulisan label menggunakan huruf Times New Roman berukuran 10 pt dengan jarak 1 spasi, yang ketentuan sebagai berikut :
  - a. Judul, nama penulis dan NIM menggunakan huruf kapital yang dicetak tebal (*bold*).
  - b. Nama Program Studi dan tahun lulus tidak perlu menggunakan huruf kapital semua, hanya pada awal kata saja dan tidak perlu di cetak tebal (*bold*).



## **B. KETENTUAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH**

1. Artikel ditulis dengan bahasa Indonesia sepanjang 8-10 halaman kuarto spasi 1,5, dilengkapi dengan abstrak 150-200 kata dan kata kunci.
2. Biodata penulis dan identitas penulis wajib dicantumkan sebagai catatan kaki halaman pertama naskah. Penulis wajib menjelaskan artikel jika artikel tersebut merupakan ringkasan hasil penelitian.
3. Format artikel mengikuti pola semacam:
  - a. Judul (tidak boleh sama dengan judul skripsi, gunakan rekasional yang berbeda namun tidak mengubah arti dari judul skripsi)
  - b. Nama Penulis
  - c. Nama instansi
  - d. Abstrak
  - e. Pendahuluan (latar belakang dan tujuan)
  - f. Bahan dan metode (Teori dan metodologi penelitian)
  - g. Hasil dan Pembahasan
  - h. Simpulan
  - i. Daftar Pustaka
4. Artikel wajib dikonsulkan kepada pembimbing 1 dan 2.

## **C. FORMAT PENYIMPANAN CD**

CD disimpan dalam tempat penyimpanan yang terbuat dari plastik transparan. Tempat penyimpanan CD diberi label yang berukuran 12 x 12 cm. Jenis huruf (font) yang digunakan pada label adalah Times New Roman dengan huruf kapital, yang diletakan di tengah, dengan ketentuan ukuran sebagai berikut :

1. Judul skripsi/KTI, ukuran huruf 11 pt, cetak tebal (*bold*).
2. Kata “oleh”, ukuran huruf 11 pt, cetak tebal (*bold*).
3. Nama Mahasiswa, ukuran huruf 11 pt, cetak tebal (*bold*).
4. NIM, ukuran huruf 11 pt , cetak tebal (*bold*).
5. Logo STIKES 'Aisyiyah Surakarta, ukuran tinggi 2 cm.
6. Nama Program Studi, ukuran huruf 11 pt, cetak tebal (*bold*).

7. Nama STIKES, ukuran huruf 11 pt , cetak tebal (*bold*).
8. Bulan dan tahun penyelesaian , ukuran huruf 11 pt , cetak tebal (*bold*).
9. Jarak tiap baris adalah 1 spasi.
10. Label ini dimasukkan kedalam tempat penyimpanan CD yang terbuat dari plastik transparan.
11. Penyimpanan file pada halaman yang memuat tanda tangan dan stempel harus di scan (seperti halaman persetujuan, halaman pengesahan, persuratan).

## Lampiran 1 TOPOGRAFI PENULISAN PROPOSAL DAN SKRIPSI/KTI

Contoh:

### TOPOGRAFI PENULISAN PROPOSAL DAN SKRIPSI

<b>BAB I</b> .....	
A. ....	
1. ....	
a. ....	
1) ....	
a) ....	
(1) .....	

### TOPOGRAFI PENULISAN PROPOSAL KTI

#### **BAB II** **TINJAUAN TEORI**

#### **B. Asuhan Keperawatan .....**

##### **1.1 Pengkajian**

1.1.1 Perubahan Fisik

1.1.2 dst

##### **1.2 Diagnosa**

1.2.1

1.2.2 Dst

##### **1.3 Dst**

**Lampiran 2 CONTOH (COVER) DAN HALAMAN JUDUL**

**HUBUNGAN MOBILISASI DINI DENGAN ACTIVITY DAILY LIVING  
(ADL) PASIEN POST OPERASI FRAKTUR FEMUR  
DI RUMAH SAKIT ORTHOPEDI SURAKARTA**  
(Huruf Times New Roman, bold/tebal, font 14)

**PROPOSAL SKRIPSI/KTI**  
(Huruf Times New Roman, bold/tebal, font 12)

**Disusun untuk Memperoleh Gelar Sarjana Terapan Fisioterapi  
pada Program Studi DIV Fisioterapi STIKES 'Aisyiyah Surakarta**  
(Huruf Times New Roman, bold/tebal, font 12)



**Oleh**

**YULIA RESTI**  
**E2013016**

(Huruf Times New Roman, bold/tebal, font 12)

**PROGRAM STUDI DIPLOMA IV FISIOTERAPI  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN 'AISYIAH  
SURAKARTA**  
**2018**

(Huruf Times New Roman, bold/tebal, font 14)

**Lampiran 3 CONTOH PUNGGUNG SAMPUL**



**SKRIPSI  
2017/2018**

**SKRIPSI HUBUNGAN MOBILISASI DINI DENGAN *ACTIVITY DAILY LIVING (ADL)* PASIEN POST OPERASI FRAKTUR FEMUR DI RUMAH SAKIT ORTHOPEDI SURAKARTA**

**YULIA RESTI  
E2013016**

## Lampiran 4

### PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi dengan judul :

**HUBUNGAN MOBILISASI DINI DENGAN *ACTIVITY DAILY LIVING (ADL)* PASIEN POST OPERASI FRAKTUR FEMUR  
DI RUMAH SAKIT ORTHOPEDI SURAKARTA**

yang dibuat untuk melengkapi sebagian persyaratan menjadi Sarjana Keperawatan pada Program Studi Ilmu Keperawatan STIKES ‘Aisyiyah Surakarta, sejauh yang saya ketahui bukan merupakan tiruan atau duplikasi dari skripsi yang sudah dipublikasikan dan atau pernah dipakai untuk mendapatkan gelar kesarjanaan di lingkungan STIKES ‘Aisyiyah Surakarta maupun di Perguruan Tinggi atau Instansi manapun. Apabila ternyata di kemudian hari penulisan Skripsi ini merupakan hasil plagiat atau penjiplakan terhadap karya orang lain, maka saya bersedia mempertanggung jawabkan sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan aturan tata tertib di STIKES ‘Aisyiyah Surakarta.

Surakarta, 10 Agustus 2018

Yulia Resti  
NIM E2013015

## Lampiran 5

### PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

Sebagai civitas akademik STIKES 'Aisyiyah Surakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIM :  
Jenis Karya : Skripsi  
Judul :

Dengan ini menyetujui dan memberikan Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-Exclusive Royalty- Free Right*) kepada STIKES 'Aisyiyah Surakarta atas karya ilmiah saya beserta perangkat yang ada didalamnya demi pengembangan ilmu pengetahuan. STIKES 'Aisyiyah Surakarta berhak menyimpan, mengalih media/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*data base*), merawat dan mempublikasikan tugas akhir saya selama masih mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik hak cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di :

Pada tanggal :

Yang menyatakan

(.....)

**Lampiran 6**

**CONTOH HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING**

**PERSETUJUAN PEMBIMBING**

Proposal / Skripsi/KTI<sup>\*)</sup> dengan judul :

**HUBUNGAN MOBILISASI DINI DENGAN *ACTIVITY DAILY LIVING*  
(ADL) PASIEN POST OPERASI FRAKTUR FEMUR  
DI RUMAH SAKIT ORTHOPEDI SURAKARTA**

dinyatakan telah disetujui untuk diujikan pada ujian seminar Proposal / sidang Skripsi<sup>\*)</sup> Program Studi Ilmu Keperawatan STIKES 'Aisyiyah Surakarta.

Surakarta, 12 Juni 2014 (**harus sudah diketik**)

Pembimbing I

Pembimbing II

Adisti Raya Septiani, M. Kep  
NIDN 12345689

Fahrin Setiadi, M. Kep  
NIDN 555124555

Mengetahui  
Kaprosdi Ilmu Keperawatan

Anjar Nurrohmah, S.Kep. Ns., M. Kep.  
NIDN 123467778

**Ket:**

**\*) : Tulis salah satu**



## Lampiran 7 CONTOH HALAMAN PENGESAHAN

### PENGESAHAN PENGUJI

Skripsi dengan judul :

#### **HUBUNGAN MOBILISASI DINI DENGAN *ACTIVITY DAILY LIVING* (ADL) PASIEN POST OPERASI FRAKTUR FEMUR DI RUMAH SAKIT ORTHOPEDI SURAKARTA**

dibuat untuk melengkapi sebagian persyaratan menjadi Sarjana Keperawatan pada Program Studi Ilmu Keperawatan STIKES 'Aisyiyah Surakarta.

Skripsi ini telah diujikan pada sidang ujian skripsi pada tanggal 15 Juni 2018 dan dinyatakan memenuhi syarat/sah sebagai skripsi pada Program Studi Ilmu Keperawatan STIKES 'Aisyiyah Surakarta.

Surakarta, 15 Juni 2018

(sama dengan tanggal  
ujian)

Mengesahkan,

- Penguji
1. Fahri Nursyam, S.SiT., MPH. (.....)  
NIDN.50689
  2. Endang Herwanti, S.SiT., M.Kes. (.....)  
NIDN. 45689
  3. Indah, S. Kep., Ns, M. Kep (.....)  
NIDN. 48976

Mengetahui  
Kaprodil Ilmu Keperawatan

Anjar Nurrohmah, S.Kep. Ns., M. Kep.  
NIDN. 45670987

## Lampiran 8

### **DETERMINAN PERILAKU MEROKOK REMAJA USIA 13-16 TAHUN DI DESA KALISARI KELURAHAN SATRIYAN KECAMATAN BANJARASRI KOTA SURABAYA**

Muhammad Firdaus, Fahri Nursyam, Aisyah Ratnawati  
[Firdaus@gmail.com](mailto:Firdaus@gmail.com)  
STIKES 'Aisyiyah Surakarta

#### **ABSTRAK**

**Latar Belakang;** Kebiasaan merokok sudah hampir meluas di semua kelompok masyarakat di Indonesia dan cenderung mengalami peningkatan, terutama dikalangan anak-anak dan remaja. **Tujuan;** Mengetahui dan mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi perilaku merokok remaja dengan usia 13–16 tahun di Desa Gumunggung, Kelurahan Gendingan, Kecamatan Banjarsari, Kota Surakarta **Metode;** Penelitian non eksperimen dengan metode analitik menggunakan rancangan Cross Sectional. Pengambilan sampel menggunakan teknik Simple Random Sampling, dengan jumlah sampel penelitian 95 orang responden, sedangkan instrumen penelitian menggunakan kuesioner. Analisa bivariat menggunakan uji Chi Square dan pada analisa multivariat menggunakan uji Regresi Logistik. **Hasil;** Hasil uji bivariat membuktikan bahwa kebiasaan merokok orang tua berhubungan dengan perilaku merokok remaja ( $p$  value=0,013), pengaruh teman berhubungan dengan perilaku merokok remaja ( $p$  value=0,001) dan promosi pemasaran rokok melalui iklan di media masa dan elektronik berhubungan dengan perilaku merokok remaja dengan nilai ( $p$  value=0,003) sedangkan pada uji multivariat membuktikan bahwa hubungan kebiasaan merokok orang tua (0.046), pengaruh teman (0.005) dan promosi pemasaran rokok melalui iklan di media massa dan elektronik (0.003) dengan variabel perilaku merokok remaja usia 13-16 tahun memiliki  $P_{hitung} < P_{tabel}$  adapun variabel yang paling dominan dalam mempengaruhi perilaku merokok remaja usia 13-16 tahun adalah promosi pemasaran rokok melalui media massa dan elektronik dengan  $p$  value sebesar 0.002. **Kesimpulan;** Ada hubungan antara kebiasaan merokok orang tua, pengaruh teman dan promosi pemasaran rokok melalui iklan di media massa dan elektronik dengan perilaku merokok remaja usia 13-16 tahun di desa Gumunggung kelurahan Gilingan Kota Surakarta.

**Kata Kunci :** *orang tua, pengaruh teman, promosi rokok, perilaku merokok.*

## Lampiran 9

### ADOLESCENT SMOKING BEHAVIOR DETERMINANT AGE 13-16 YEARS IN THE KALISARI VILLAGE SUB Satriyan Mill BANJARASRI SURABAYA CITY

Muhammad Firdaus, Fahri Nursyam, Aisya Ratnawati

[Firdaus@gmail.com](mailto:Firdaus@gmail.com)

STIKES 'Aisyiyah Surakarta

#### ABSTRACT

**Back Ground;** habit of smoking is widespread in almost all communities in Indonesia and tend to have increased, particularly among children and adolescents. **Objectives;** Knowing and identifying factors that influence smoking behavior in adolescents 13-16 years of age in the village of Gumunggung, Gendingan Sub-District, District Banjarsari, Surakarta **Method;** non-experimental research with analytical method and using the design of Cross Sectional. Sampling using Simple Random Sampling technique, with the number of 95 sample respondents, while using a questionnaire research instruments. In the bivariate analysis using Chi Square test and the multivariate analysis using Logistic Regression testing. **Result;** bivariate test results prove that the smoking habits of parents associated with adolescent smoking behavior ( $p$  value = 0.013), the influence of friends associated with adolescent smoking behavior ( $p$  value = 0.001) and cigarette marketing campaigns through advertisements in electronic media and associated with behavioral smoking adolescents with the value ( $p$  value = 0.003) whereas the multivariate test proved that the relationship of smoking parents (0046), the influence of friends (0005) and cigarette marketing campaign through advertising in mass media and electronic (0003) with variable age youth smoking behavior 13-16 years old have  $P$ value <  $P$ table as for the most dominant variable in influencing the smoking behavior of adolescents aged 13-16 years were cigarette marketing promotion through electronic media and the  $p$  value for 0002. **Conclusion;** There is a relationship between parents' smoking habits, the influence of friends and cigarette marketing campaigns through advertisements in electronic media and smoking behavior in adolescents aged 13-16 in rural village Gumunggung Surakarta grinder.

**Keywords:** Parents, Influence Of Friends, Promotion Of Cigarettes,  
Smoking Behavior

## Lampiran 10

### CONTOH HALAMAN DAFTAR ISI

#### DAFTAR ISI

	Halama n
SAMPUL DEPAN .....	i
SAMPUL DALAM .....	ii
PRASYARAT GELAR .....	iii
PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	iv
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....	v
PERSETUJUAN PEMBIMBING.....	vi
PENGESAHAN PENGUJI.....	vii
PRAKATA .....	ix
ABSTRAK.....	x
ABSTRACT.....	xi
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
DAFTAR SINGKATAN.....	xvi
DAFTAR ISTILAH / SIMBOL.....	xvii
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	2
B. Rumusan Permasalahan.....	5
C. Tujuan Penelitian.....	7
1. Tujuan Umum.....	10
2. Tujuan Khusus.....	15
D. Manfaat Penelitian.....	20
E. Keaslian Penelitian.....	20
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....</b>	<b>25</b>
Landasan Teori.....	25
1. ....	
2. ....	
A. Kerangka Teori.....	31
B. Kerangka Konsep.....	35
C. Hipotesis Penelitian.....	36
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>40</b>
A. Jenis Dan Rancangan Penelitian.....	40
B. Lokasi Dan Waktu Penelitian.....	43
C. Populasi Dan Sampel.....	45
D. Variabel Penelitian Dan Definisi Operasional.	46
E. Uji Validitas Dan Uji Reliabilitas.....	47

F. Tehnik Dan Pengumpulan Data.....	50
G. Tehnik Analisa Data.....	52
H. Jalannya Penelitian.....	53
I. Etika Penelitian Keperawatan.....	55
J. Jadwal Penelitian.....	57
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>58</b>
A. Hasil Penelitian.....	64
B. Pembahasan .....	67
C. Keterbatasan Penelitian .....	70
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>71</b>
A. Kesimpulan .....	71
B. Saran .....	71

DAFTAR PUSTAKA  
LAMPIRAN

## Lampiran 11

### CONTOH HALAMAN DAFTAR GAMBAR

#### DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Proses Persalinan .....	6
Gambar 2.2 Proses Kala IV .....	12
Gambar 3.1 Cara Menyusui Yang Benar .....	35
Gambar 3.2 Teknik Membedong Bayi.....	45
Gambar 3.3 Proses penyembuhan Luka.....	46

## Lampiran 12

### CONTOH HALAMAN DAFTAR TABEL

#### DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Perbedaan Temperatur .....	5
Tabel 2.2 Komposisi Asam Lemak Dalam Minyak Kelapa .....	13
Tabel 3.1 Alat-Alat Penelitian .....	15
Tabel 3.2 Bahan-Bahan Penelitian .....	23
Tabel 4.1 Sifat.....	35

**Lampiran 13**

**CONTOH HALAMAN DAFTAR GRAFIK / DIAGRAM**

**DAFTAR GRAFIK / DIAGRAM**

Halaman

Grafik 4.2 Distribusi Frekuensi Perambatan Gelombang Pada Batang ....100

Grafik 5.3 Sebaran Tindakan Keperawatan Terkini .....109



## **Lampiran 14**

### **CONTOH HALAMAN DAFTAR LAMPIRAN**

#### **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Persamaan Karakteristik

Lampiran 2 Analisis Perambatan Gelombang Pada Batang dari Berbagai Bahan

Lampiran 3 Persamaan Konstitusi Bahan Yang Lebih Peka Pada Laju Regangan

## Lampiran 15

### CONTOH HALAMAN DAFTAR SINGKATAN

#### DAFTAR SINGKATAN

ACK	<i>Acknowledgement</i>
AWGN	<i>Additive White Gaussian Noise</i>
BB	Berat Badan
BAB	Buang Air Besar
CCI	<i>Co-Channel Interference</i>
CIR	<i>Carrier to Interference Ratio</i>
IMB	Index Massa Tubuh
NACK	<i>Negative Acknowledgemen</i>
pdf	<i>Probability Density Function</i>

## Lampiran 16

### CONTOH HALAMAN DAFTAR ISTILAH / SIMBOL

#### DAFTAR ISTILAH / SIMBOL

Simbol Keterangan Dimensi

AFR	Perbandingan massa udara – bahan bakar
AFs	Perbandingan massa udara – bahan bakar
m	Massa kg
Q <sub>in</sub>	Kalor masuk joule
QH <sub>V</sub>	Nilai kalor pembakaran bahan bakar kj/kg
V <sub>f</sub>	Volume bahan baker cc

**Lampiran 17**

**CONTOH LABEL TEMPAT PENYIMPANAN CD**

**HUBUNGAN MOBILISASI DINI DENGAN *ACTIVITY DAILY LIVING* (ADL)  
PASIEN POST OPERASI FRAKTUR FEMUR  
DI RUMAH SAKIT ORTHOPEDI SURAKARTA**

**Oleh  
MUHAMMAD FIRDAUS  
C2006001**



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN 'AISYIYAH SURAKARTA  
PROGRAM STUDI ILMU KEPERAWATAN  
2014**

**Lampiran 18**

**FORMAT PENILAIAN BIMBINGAN TUGAS AKHIR  
PROGRAM STUDI.....  
STIKES AISYIYAH SURAKARTA**

NAMA : .....

NIM : .....

<b>NO</b>	<b>KRITERIA PENILAIAN</b>	<b>NILAI</b>
1	Penampilan dan sikap mahasiswa selama bimbingan	
2	Penguasaan materi	
3	Keaktifan bimbingan	
<b>Total Nilai</b>		

Rentang nilai 0 – 100

Nilai =  $\frac{\text{Jumlah Nilai}}{3}$

3

Mengetahui,

Pembimbing Tugas Akhir

(.....)

**Lampiran 19**

**FORMAT PENILAIAN**  
**UJIAN PROPOSAL PENELITIAN SKRIPSI**  
**PROGRAM STUDI .....**  
**STIKES 'AISYIYAH SURAKARTA**  
**TAHUN 20.....**

Nama Mahasiswa	:	NIM:
Judul proposal	:	
Tanggal Ujian	:	
Nama Penguji	:	

NO	ITEM YANG DINILAI	BOBOT	NILAI				BOBOT X NILAI
			1	2	3	4	
<b>A. SISTEMATIKA</b>							
	1. Susunan kalimat / penggunaan bahasa						
	a. Baku sesuai EYD	2					
	b. Ketepatan cara pengutipan	2					
	c. Tidak terdapat kesalahan penulisan	2					
	d. Teknik penulisan sesuai aturan	4					
	2. Kepustakaan						
	a. Jumlah literatur	2					
	b. Ketepatan cara penulisan kepuustakaan	2					
	c. Literatur mutahir	3					
	d. Validitas literatur	3					
<b>B. ISI TULISAN</b>							
	1. Latar belakang dan Konsep dasar.						
	a. Kesesuaian latar belakang dengan <i>evidence base</i>	5					

	b. Argumentasi penulis dalam latar belakang didukung data, referensi/ analisa empirik	8					
	c. Kesesuaian konsep dasar dengan materi penelitian	7					
	2. Metodologi penelitian						
	a. Arah metodologi penelitian sesuai permasalahan yang muncul	5					
	b. Tehnik yang diambil sesuai	10					
	c. Ketajaman pembahasan	5					
C. PRESENTASI							
	1. Kejelasan menyampaikan isi proposal	10					
	2. Penampilan						
	a. Ucapan lancar.	2					
	b. Menguasai materi tulisan .	2					
	c. Penggunaan waktu tepat 15	2					
	d. Bersikap santun, luwes dan percaya diri.	2					
	3. Media						
	a. Media mudah dibaca dan	2					
	b. Penggunaan media (slide, dll) dengan baik.	2					
	4. Responsi						
	a. Kemampuan menjawab	8					
	b. Kemampuan berargumentasi.	8					
	c. Sikap santun dan percaya diri.	2					
	TOTAL						

Surakarta,

20

Nilai = Jumlah keseluruhan

4

(.....)

## Lampiran 20

### PETUNJUK PENILAIAN UJIAN PROPOSAL SKRIPSI

#### A. SISTEMATIKA

1. Susunan kalimat/penggunaan bahasa
  - a. Kebakuan/Kesesuaian dengan EYD
    - 4 : Tidak sesuai EYD 25%
    - 3 : Tidak sesuai EYD 50%
    - 2 : Tidak sesuai EYD 75%
    - 1 ; Tidak sesuai EYD 100%
  - b. Ketepatan cara penulisan kutipan
    - 4 : Bila semua kutipan benar cara penulisannya
    - 3 : Bila 75% kutipan benar cara penulisannya
    - 2 : Bila 50% kutipan benar cara penulisannya
    - 1 ; Bila semua kutipan salah cara penulisannya
  - c. Ketepatan dalam penulisan
    - 4 : Bila tidak ada kesalahan penulisan sama sekali
    - 3 : Bila kesalahan penulisan huruf
    - 2 : Bila kesalahan penulisan kalimat
    - 1 ; Memperbaiki kesalahan dengan tipex dan tulisan tangan
  - d. Kesesuaian dengan aturan penulisan
    - 4 : Bila sistematika penomoran. Margin, spasi sesuai aturan
    - 3 : Bila sistematika penomoran, spasi, sesuai aturan
    - 2 : Bila Margin, spasi sesuai aturan
    - 1 ; Jika hanya sistematika penomoran yang sesuai atran
2. Kepustakaan
  - a. Jumlah literatur
    - 4 : Bila jumlah buku  $\geq 10$  dan  $> 6$  di antaranya buku keperawatan yang relevan
    - 3 : Bila jumlah buku  $\geq 10$  dan 6 di antaranya buku keperawatan yang relevan
    - 2 : Bila jumlah buku  $< 10$  dan  $< 6$  di antaranya buku keperawatan yang relevan
    - 1 : Bila jumlah buku  $< 8$  dan  $< 5$  di antaranya buku keperawatan yang relevan
  - b. Ketepatan penulisan kepustakaan
    - 4 : Semua cara penulisan benar
    - 3 : 75% penulisan benar
    - 2 : 50% penulisan benar
    - 1 : 25 % penulisan benar
  - c. Kemutakhiran literatur
    - 4 : 100 % literatur paling baru
    - 3 : 75% literatur paling baru
    - 2 : 50% literatur paling baru
    - 1 : 25 % literatur paling baru



- d. Validitas literatur
  - 4 : 100 % literatur tertuang dalam penulisan
  - 3 : 75% literatur tertuang dalam penulisan
  - 2 : 50% literatur tertuang dalam penulisan
  - 1 : 25 % literatur tertuang dalam penulisan

## B. ISI TULISAN

1. Latar belakang dan konsep Dasar
  - a. Kesesuaian latar belakang dengan *evidence base*
    - 4 : Latar belakang berdasar *evidence base* yang lengkap dan jelas
    - 3 : Latar belakang berdasar *evidence base* tetapi tidak jelas
    - 2 : Latar belakang berdasar *evidence base* tetapi tidak lengkap dan tidak jelas
    - 1 : Sama sekali Tidak menggambarkan *evidence base*
  - b. Argumentasi penulis dalam latar belakang didukung data, referensi/ analisa empirik
    - 4 : Bila ada data valid, referensi yang mendukung/sesuai analisa empirik dan rasionalisasi
    - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
    - 2 : bila 2 komponen tidak ada
    - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada
  - c. Kesesuaian konsep dasar dengan materi penelitian
    - 4 : Mengandung konsep/ definisi yang diperlukan dalam permasalahan di lapangan dengan jelas
    - 3 : Ada konsep tetapi tidak jelas
    - 2 : Ada konsep tetapi tidak lengkap dan tidak jelas
    - 1 : Tidak mengandung konsep/ definisi yang diperlukan dalam permasalahan di lapangan dengan jelas
2. Metodologi
  - a. Arah metodologi penelitian sesuai permasalahan yang muncul
    - 4 : Metodologi tergambarkan secara lengkap dan jelas
    - 3 : Metodologi tergambarkan tidak jelas
    - 2 : Metodologi tergambarkan tidak lengkap dan jelas
    - 1 : Metodologi tidak tergambarkan
  - b. Kesesuaian tehnik penelitian
    - 4 : Tehnik penelitian tepat
    - 1 : Tehnik penelitian tidak tepat
  - c. Ketajaman pembahasan metode
    - 4 : Metode yang dipakai mampu menjawab pertanyaan what, why, when, who dan how
    - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
    - 2 : Bila 2 komponen tidak ada
    - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada

## C. PRESENTASI

### 1. Kejelasan menyampaikan isi proposal

- 4 : bila
  - (1) Berisi ringkasan yang berisi latar belakang, konsep dasar dan metodologi penelitian
  - (2) Saat presentasi tidak hanya membaca tulisan di *power point*
  - (3) Mampu menjelaskan tulisan di media
  - (4) Mampu menyeimbangkan media
- 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
- 2 : bila 2 komponen tidak ada
- 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada

### 2. Penampilan

- a. Ucapan lancar, intonasi sesuai
  - 4 : bila
    - (1) Suara dapat terdengar jelas dari jarak 10 meter
    - (2) Suara lancar, tidak terputus
    - (3) Intonasi sesuai
    - (4) Tidak sering menggunakan kata-kata yang tidak perlu
  - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
  - 2 : bila 2 komponen tidak ada
  - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada
- b. Menguasai materi tulisan
  - 4 : menguasai materi
  - 1 ; Tidak menguasai
- c. Penggunaan waktu tepat 15 menit
  - 4 : Waktu presentasi tepat 15 menit
  - 3 : Waktu presentasi  $\pm 3$  menit dari 15 menit
  - 2 : Waktu presentasi  $\pm 5$  menit dari 15 menit
  - 1 : Waktu presentasi  $\pm 8$  menit dari 15 menit
- d. Bersikap santun, luwes dan percaya diri
  - 4 : bila
    - (1) Bersikap sopan dan santun
    - (2) Luwes
    - (3) Percaya diri
    - (4) Menutup dan membuka percakapan
  - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
  - 2 : bila 2 komponen tidak ada
  - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada

### 3. Media

- a. Media mudah dibaca dan menarik
  - 4 : Terbaca jelas dari jarak 10 meter, tulisan menarik, ringkas
  - 3 : Terbaca jelas dari jarak 10 meter, tulisan kurang menarik, ringkas
  - 2 : Tulisan menarik, kurang dapat dibaca

1 : Tulisan tidak terbaca, tidak menarik

b. Penggunaan media dengan baik

4 : Memperhatikan, fokus terarah, posisi presentasi sesuai

3 : Terdapat 2 point di atas

2 : Terdapat satu point di atas

1 : Tidak ada sal satu point di atas

### C. RESPONSI

a. Kemampuan menjawab pertanyaan

4 : mampu menjawab semua pertanyaan dengan benar

3 : mampu menjawab semua pertanyaan dengan benar di atas 50% dari seluruh pertanyaan

2 : mampu menjawab semua pertanyaan dengan benar kurang dari 50%

1 : pertanyaan dengan benar mampu menjawab

b. Kemampuan berargumentasi

4 : mampu berargumentasi dengan tepat dan benar dengan menyebutkan sumber literatur

3 : mampu berargumentasi dengan tepat

2 : ragu dalam berargumentasi

1 : tidak mampu berargumentasi

c. Sikap santun dan percaya diri

4 : menghargai penguji, percaya diri, penampilan santun, dan rapi

3 : menghargai penguji dan percaya diri

2 : menghargai penguji dan penampilan santun

1 : kurang menghargai penguji, penampilan kurang rapi

## Lampiran 21

**FORMAT PENILAIAN UJIAN PROPOSAL KTI  
PROGRAM STUDI DIPLOMA III KEBIDANAN  
STIKES 'AISYIYAH SURAKARTA  
TAHUN 2018**

Nama Mahasiswa	:	
NIM	:	
Judul proposal	:	
Hari/Tanggal Ujian	:	
Nama Penguji	:	

N O	ITEM YANG DINILAI	SKOR	NILAI
<b>A. SISTEMATIKA (20)</b>			
	1. Susunan kalimat / penggunaan Bahasa		
	a. Baku sesuai EYD	3	
	b. Ketepatan cara pengutipan	2	
	c. Tidak terdapat kesalahan penulisan	2	
	d. Teknik penulisan sesuai aturan	3	
	2. Kepustakaan		
	a. Ketepatan cara penulisan kepustakaan	2	
	b. Literatur mutakhir	4	
	c. Validitas literature	4	
<b>B. ISI TULISAN (40)</b>			
	1. Latar belakang dan Konsep dasar.		
	a. Kesesuaian latar belakang dengan <i>evidence base</i>	5	
	b. Argumentasi penulis dalam latar belakang didukung data, referensi/analisa empirik penelitian	5	
	c. Kesesuaian konsep dasar dengan materi penelitian	10	
	2. Metodologi penelitian		
	a. Tehnik yang diambil sesuai	10	
	b. Ketajaman pembahasan metode	10	
<b>C. PRESENTASI (40)</b>			
	1. Kejelasan menyampaikan isi proposal	5	
	2. Penampilan		
	a. Ucapan lancar.	2	
	b. Menguasai materi tulisan .	2	
	c. Penggunaan waktu tepat 15 menit.	3	
	d. Bersikap santun, luwes dan percaya diri.	3	
	3. Media		
	a. Media mudah dibaca dan menarik	5	

	b. Penggunaan media (slide, dll) dengan baik.	5	
4. Responsi			
	a. Kemampuan menjawab pertanyaan.	5	
	b. Kemampuan berargumentasi.	5	
	c. Sikap santun dan percaya diri.	5	
	JUMLAH	100	

Surakarta, Juli 2019

Penguji Utama / I / II

(.....)

Lampiran 22

**FORMAT PENILAIAN UJIAN SIDANG KTI  
PROGRAM STUDI DIPLOMA III KEBIDANAN STIKES ‘AISYIYAH  
SURAKARTA  
TAHUN 2018**

Nama Mahasiswa	:	
NIM	:	
Judul proposal	:	
Hari/Tanggal Ujian	:	
Nama Penguji	:	

NO	ITEM YANG DINILAI	SKOR	NILAI
<b>A. SISTEMATIKA (20)</b>			
	1. Susunan kalimat / penggunaan Bahasa		
	a. Baku sesuai EYD	3	
	b. Ketepatan cara pengutipan	2	
	c. Tidak terdapat kesalahan penulisan	2	
	d. Teknik penulisan sesuai aturan	3	
	2. Kepustakaan		
	a. Ketepatan cara penulisan kepustakaan	2	
	b. Jumlah literatur dan literatur mutakhir	4	
	c. Validitas literature	4	
<b>B. ISI TULISAN (40)</b>			
	1. Latar belakang dan Konsep dasar.		
	d. Kesesuaian latar belakang dengan <i>evidence base</i>	2	
	e. Argumentasi penulis dalam latar belakang didukung data, referensi/analisa empirik penelitian	3	
	f. Kesesuaian konsep dasar dengan materi penelitian	3	
	2. Metodologi penelitian		
	c. Tehnik yang diambil sesuai	4	
	d. Ketajaman pembahasan metode	4	
	3. Hasil Penelitian		
	a. Kesesuaian penelitian dengan literatur review	4	
	b. Menggambarkan hasil secara terperinci	4	
	4. Pembahasan		
	a. Ketajaman pembahasan	4	
	b. Arah bahasan sesuai permasalahan yang muncul	4	
	c. Argumentasi penulis didukung data, referensi/analisa empirik	4	
	d. Tidak mengulang/hanya membandingkan antara teori dan kasus	4	

<b>C. PRESENTASI (40)</b>			
	1. Kejelasan menyampaikan isi KTI	5	
	2. Penampilan		
	a. Ucapan lancar.	2	
	b. Menguasai materi tulisan .	2	
	c. Penggunaan waktu tepat 15 menit.	3	
	d. Bersikap santun, luwes dan percaya diri.	3	
	3. Media		
	a. Media mudah dibaca dan menarik	5	
	b. Penggunaan media (slide, dll) dengan baik.	5	
	4. Responsi		
	a. Kemampuan menjawab pertanyaan.	5	
	b. Kemampuan berargumentasi.	5	
	c. Sikap santun dan percaya diri.	5	
	JUMLAH	100	

Surakarta, Juli 2019

Penguji Utama / I / II

(.....)

Lampiran 22

**PETUNJUK PENILAIAN UJIAN PROPOSAL DAN UJIAN SIDANG  
KTI**

Penilaian komponen ujian proposal :

1. Skore untuk setiap item maksimal sesuai kolom  
Skore maksimal jika dilakukan secara sempurna
2. Pengurangan skore menyesuaikan kemampuan mahasiswa, bisa berkurang
3. Skore Maksimal Dari Seluruh Komponen Ujian Adalah 100



Lampiran 23

**FORMAT PENILAIAN  
UJIAN SIDANG SKRIPSI  
PROGRAM STUDI .....  
STIKES 'AISYIYAH SURAKARTA  
TAHUN AKADEMIK.....**

Nama Mahasiswa	:	NIM:
Judul Skripsi	:	
Tanggal Ujian	:	
Nama Penguji	:	

NO	ITEM YANG DINILAI	BOBOT	NILAI				BOBOT X NILAI
			1	2	3	4	
<b>A. SISTEMATIKA</b>							
	1. Susunan kalimat / penggunaan Bahasa						
	a. Baku sesuai EYD	2					
	b. Ketepatan cara pengutipan	2					
	c. Tidak terdapat kesalahan penulisan	2					
	d. Teknik penulisan sesuai aturan	4					
	2. Kepustakaan						
	a. Jumlah literatur	2					
	b. Ketepatan cara penulisan kepustakaan	2					
	c. Literatur mutahir	3					
	d. Validitas literatur	3					
<b>B. ISI TULISAN</b>							
	1. Latar belakang dan Konsep dasar.						
	a. Kesesuaian latar belakang dengan <i>evidence base</i>	3					

	b. Argumentasi penulis dalam latar belakang didukung data, referensi/ analisa empirik	4					
	c. Kesesuaian konsep dasar dengan materi penelitian	2					
	2. Metodologi penelitian						
	a. Arah metodologi penelitian sesuai permasalahan yang muncul	2					
	b. Tehnik yang diambil sesuai	4					
	c. Ketajaman pembahasan	2					
	3. Hasil Penelitian						
	a. Kesesuaian penelitian dengan rancangan penelitian	4					
	b. Menggambarkan hasil secara terperinci	4					
	4. Pembahasan						
	a. Ketajaman pembahasan	5					
	b. Arah bahasan sesuai permasalahan yang muncul	3					
	c. Argumentasi penulis didukung data, referensi/analisa empirik	5					
	d. Tidak mengulang/hanya membandingkan antara teori dan kasus.	2					
<b>C. PRESENTASI</b>							
	1. Kejelasan menyampaikan isi skripsi	10					
	2. Penampilan						
	a. Ucapan lancar.	2					
	b. Menguasai materi tulisan .	2					
	c. Penggunaan waktu tepat 15	2					
	d. Bersikap santun, luwes dan percaya diri.	2					
	3. Media						
	a. Media mudah dibaca dan	2					

	b. Penggunaan media (slide, dll) dengan baik.	2					
	4. Responsi						
	a. Kemampuan menjawab	8					
	b. Kemampuan berargumentasi.	8					
	c. Sikap santun dan percaya diri.	2					
	<b>JUMLAH</b>	<b>100</b>					

PENGUJI

Nilai =  $\frac{\text{Jumlah keseluruhan}}{4}$

Surakarta,

20

(.....)

## Lampiran 24

### PETUNJUK PENILAIAN UJIAN SIDANG SKRIPSI

#### A. SISTEMATIKA

1. Susunan kalimat/penggunaan bahasa
  - a. Kebakuan/Kesesuaian dengan EYD
    - 4 : Tidak sesuai EYD 25%
    - 3 : Tidak sesuai EYD 50%
    - 2 : Tidak sesuai EYD 75%
    - 1 ; Tidak sesuai EYD 100%
  - b. Ketepatan cara penulisan kutipan
    - 4 : Bila semua kutipan benar cara penulisannya
    - 3 : Bila 75% kutipan benar cara penulisannya
    - 2 : Bila 50% kutipan benar cara penulisannya
    - 1 ; Bila semua kutipan salah cara penulisannya
  - c. Ketepatan dalam penulisan
    - 4 : Bila tidak ada kesalahan penulisan sama sekali
    - 3 : Bila kesalahan penulisan huruf
    - 2 : Bila kesalahan penulisan kalimat
    - 1 ; Memperbaiki kesalahan dengan tipex dan tulisan tangan
  - d. Kesesuaian dengan aturan penulisan
    - 4 : Bila sistematika penomoran. Margin, spasi sesuai aturan
    - 3 : Bila sistematika penomoran, spasi, sesuai aturan
    - 2 : Bila Margin, spasi sesuai aturan
    - 1 ; Jika hanya sistematika penomoran yang sesuai atran
  - e. Kepustakaan
    - a. Jumlah literatur
      - 4 : Bila jumlah buku  $\geq 10$  dan  $> 6$  di antaranya buku keperawatan yang relevan
      - 3 : Bila jumlah buku  $\geq 10$  dan 6 di antaranya buku keperawatan yang relevan
      - 2 : Bila jumlah buku  $< 10$  dan  $< 6$  di antaranya buku keperawatan yang relevan
      - 1 : Bila jumlah buku  $< 8$  dan  $< 5$  di antaranya buku keperawatan yang relevan
    - b. Ketepatan penulisan kepustakaan
      - 4 : Semua cara penulisan benar
      - 3 : 75% penulisan benar
      - 2 : 50% penulisan benar
      - 1 : 25 % penulisan benar
    - c. Kemitakhiran literatur
      - 4 : 100 % literatur paling baru
      - 3 : 75% literatur paling baru
      - 2 : 50% literatur paling baru
      - 1 : 25 % literatur paling baru

- d. Validitas literatur
  - 4 : 100 % literatur tertuang dalam penulisan
  - 3 : 75% literatur tertuang dalam penulisan
  - 2 : 50% literatur tertuang dalam penulisan
  - 1 : 25 % literatur tertuang dalam penulisan

## B. ISI TULISAN

### 1. Latar belakang dan konsep Dasar

- c. Kesesuaian latar belakang dengan *evidence base*
  - 4 : Latar belakang berdasar *evidence base* yang lengkap dan jelas
  - 3 : Latar belakang berdasar *evidence base* tetapi tidak jelas
  - 2 : Latar belakang berdasar *evidence base* tetapi tidak lengkap dan tidak jelas
  - 1 : Sama sekali Tidak menggambarkan *evidence base*
- d. Argumentasi penulis dalam latar belakang didukung data, referensi/analisa empirik
  - 4 : Bila ada data valid, referensi yang mendukung/sesuai analisa empirik dan rasionalisasi
  - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
  - 2 : bila 2 komponen tidak ada
  - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada
- e. Kesesuaian konsep dasar dengan materi penelitian
  - 4 : Mengandung konsep/ definisi yang diperlukan dalam permasalahan di lapangan dengan jelas
  - 3 : Ada konsep tetapi tidak jelas
  - 2 : Ada konsep tetapi tidak lengkap dan tidak jelas
  - 1 : Tidak mengandung konsep/ definisi yang diperlukan dalam permasalahan di lapangan dengan jelas

### 2. Metodologi

- a. Arah metodologi penelitian sesuai permasalahan yang muncul
  - 4 : Metodologi tergambarkan secara lengkap dan jelas
  - 3 : Metodologi tergambarkan tidak jelas
  - 2 : Metodologi tergambarkan tidak lengkap dan jelas
  - 1 : Metodologi tidak tergambarkan
- b. Kesesuaian tehnik penelitian
  - 4 : Tehnik penelitian tepat
  - 1 : Tehnik penelitian tidak tepat
- c. Ketajaman pembahasan metode
  - 4 : Metode yang dipakai mampu menjawab pertanyaan *what, why, when, where, who* dan *how*
  - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
  - 2 : Bila 2 komponen tidak ada
  - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada

3. Hasil Penelitian
  - a. Kesesuaian penelitian dengan rancangan penelitian
    - 4 : Penelitian dilakukan sesuai rancangan penelitian yang telah disusun dan tergambarkan secara lengkap dan jelas
    - 3 : Penelitian dilakukan sesuai rancangan penelitian yang telah disusun dan tergambarkan secara lengkap
    - 2 : Penelitian dilakukan sesuai rancangan penelitian yang telah disusun dan tergambarkan secara lengkap tapi tidak jelas
    - 1 : Penelitian dilakukan tidak sesuai rancangan penelitian yang telah disusun
  - b. Menggambarkan hasil secara terperinci
    - 4 : Hasil penelitian tergambarkan secara lengkap dan jelas
    - 3 : Hasil penelitian tergambarkan secara lengkap tapi tidak jelas
    - 2 : Hasil penelitian tergambarkan tidak lengkap dan tidak jelas
    - 1 : Hasil penelitian tidak tergambarkan sama sekali
  
4. Pembahasan
  - a. Ketajaman Pembahasan
    - 4 : Bila bahasan dapat menjawab *what, why, when, where, who* dan *how* dengan rasional yang jelas
    - 3 : Bila menjawab pernyataan tanpa rasionalisasi.
    - 2 : Bila bisa menjawab 2 pernyataan tanpa rasionalisasi
    - 1 : Bila hanya bisa menjawab 1 pernyataan
  - b. Arah pembahasan sesuai dengan permasalahan yang muncul
    - 4 : Jika arah bahasan sesuai dengan maksud masalah, lengkap, sistematis, ada solusi
    - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
    - 2 : Bila 2 komponen di atas tidak ada
    - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada.
  - c. Argumentasi penulisan ditinjau dengan data, referensi, analisa empirik
    - 4 : Bila ada data valid, referensi yang mendukung/sesuai, analisa empirik atau rasionalisasi
    - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
    - 2 : Bila 2 komponen tidak ada
    - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada.
  - d. Tidak mengulang/membandingkan antar teori dan lengkap
    - 4 : Menjawab *what, why, how* dengan rasional yang jelas
    - 3 : Bila menjawab pernyataan tanpa rasional
    - 2 : Bila bias menjawab 2 pernyataan tanpa rasionalisasi
    - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada.

### C. PRESENTASI

1. Kejelasan menyampaikan isi proposal
  - 4: bila
    - (1) Berisi ringkasan yang berisi latar belakang, konsep dasar dan metodologi penelitian

- (2) Saat presentasi tidak hanya membaca tulisan di *power point*
- (3) Mampu menjelaskan tulisan di media
- (4) Mampu menyeimbangkan media
- 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
- 2 : bila 2 komponen tidak ada
- 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada

## 2. Penampilan

- a. Ucapan lancar, intonasi sesuai
  - 4 : bila
    - (1) Suara dapat terdengar jelas dari jarak 10 meter
    - (2) Suara lancar, tidak terputus
    - (3) Intonasi sesuai
    - (4) Tidak sering menggunakan kata-kata yang tidak perlu
  - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
  - 2 : bila 2 komponen tidak ada
  - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada
- b. Menguasai materi tulisan
  - 4 : menguasai materi
  - 1 ; Tidak menguasai
- c. Penggunaan waktu tepat 15 menit
  - 4 : Waktu presentasi tepat 15 menit
  - 3 : Waktu presentasi  $\pm 3$  menit dari 15 menit
  - 2 : Waktu presentasi  $\pm 5$  menit dari 15 menit
  - 1 : Waktu presentasi  $\pm 8$  menit dari 15 menit
- d. Bersikap santun, luwes dan percaya diri
  - 4 : bila
    - (1) Bersikap sopan dan santun
    - (2) Luwes
    - (3) Percaya diri
    - (4) Menutup dan membuka percakapan
  - 3 : Bila salah satu komponen tidak ada
  - 2 : bila 2 komponen tidak ada
  - 1 : Bila hanya salah satu komponen yang ada

## 3. Media

- a. Media mudah dibaca dan menarik
  - 4 : Terbaca jelas dari jarak 10 meter, tulisan menarik, ringkas
  - 3: Terbaca jelas dari jarak 10 meter, tulisan kurang menarik, ringkas
  - 2 : Tulisan menarik, kurang dapat dibaca
  - 1 : Tulisan tidak terbaca, tidak menarik
- b. Penggunaan media dengan baik
  - 4 : Memperhatikan, fokus terarah, posisi presentasi sesuai
  - 3 : Terdapat 2 point di atas
  - 2 : Terdapat satu point di atas
  - 1 : Tidak ada sal satu point di atas

### C. RESPONSI

- b. Kemampuan menjawab pertanyaan
  - 4 : mampu menjawab semua pertanyaan dengan benar
  - 3 : mampu menjawab semua pertanyaan dengan benar di atas 50% dari seluruh pertanyaan
  - 2 : mampu menjawab semua pertanyaan dengan benar kurang dari 50%
  - 1 : pertanyaan dengan benar mampu menjawab
- c. Kemampuan berargumentasi
  - 4 : mampu berargumentasi dengan tepat dan benar dengan menyebutkan sumber literatur
  - 3 : mampu berargumentasi dengan tepat
  - 2 : ragu dalam berargumentasi
  - 1 : tidak mampu berargumentasi
- d. Sikap santun dan percaya diri
  - 4 : menghargai penguji, percaya diri, penampilan santun, dan rapi
  - 3 : menghargai penguji dan percaya diri
  - 2 : menghargai penguji dan penampilan santun
  - 1 : kurang menghargai penguji, penampilan kurang rapi



**Lampiran 27**

**LEMBAR KONSULTASI PROPOSAL / SKRIPSI**

Nama Mahasiswa :

NIM :

No	Tanggal	Materi	Masukan Pembimbing	Tanda Tangan

**Lampiran 28**

**LEMBAR REVISI NASKAH SEBELUM UJIAN PROPOSAL / SKRIPSI**

<b>NO</b>	<b>HALAMAN</b>	<b>BAB</b>	<b>YANG TERTULIS</b>	<b>YANG SEBENARNYA</b>
			Berisi naskah asli yang diserahkan ke penguji	Berisi revisi naskah terbaru

Surakarta, .....

Mahasiswa Teruji

(.....)

Lampiran 29

**LEMBAR REVISI SETELAH UJIAN**

<b>NO</b>	<b>HALAMAN</b>	<b>BAB</b>	<b>MASUKAN</b>	<b>REVISI</b>
			Berisi masukan penguji saat ujian.	Keterangan apakah telah direvisi atau belum.

Surakarta, .....

Penguji

(.....)

## Lampiran 30

### DAFTAR RIWAYAT HIDUP

#### A. DATA PRIBADI

1. Nama Lengkap :
2. NIM :
3. Tanggal Lahir :
4. Tempat Lahir :
5. Jenis Kelamin :
6. Alamat Rumah :
  - a. Jalan :
  - b. Kelurahan :
  - c. Kecamatan :
  - d. Kab./Kota :
  - e. Propinsi :
7. Telpon : a. Rumah :
  - b. HP :
  - c. E-mail :

#### B. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. Pendidikan SD di ....., lulus tahun .....
2. Pendidikan SLTP di ....., lulus tahun .....
3. Pendidikan SLTA di ....., lulus tahun .....

#### C. RIWAYAT ORGANISASI (jika ada)

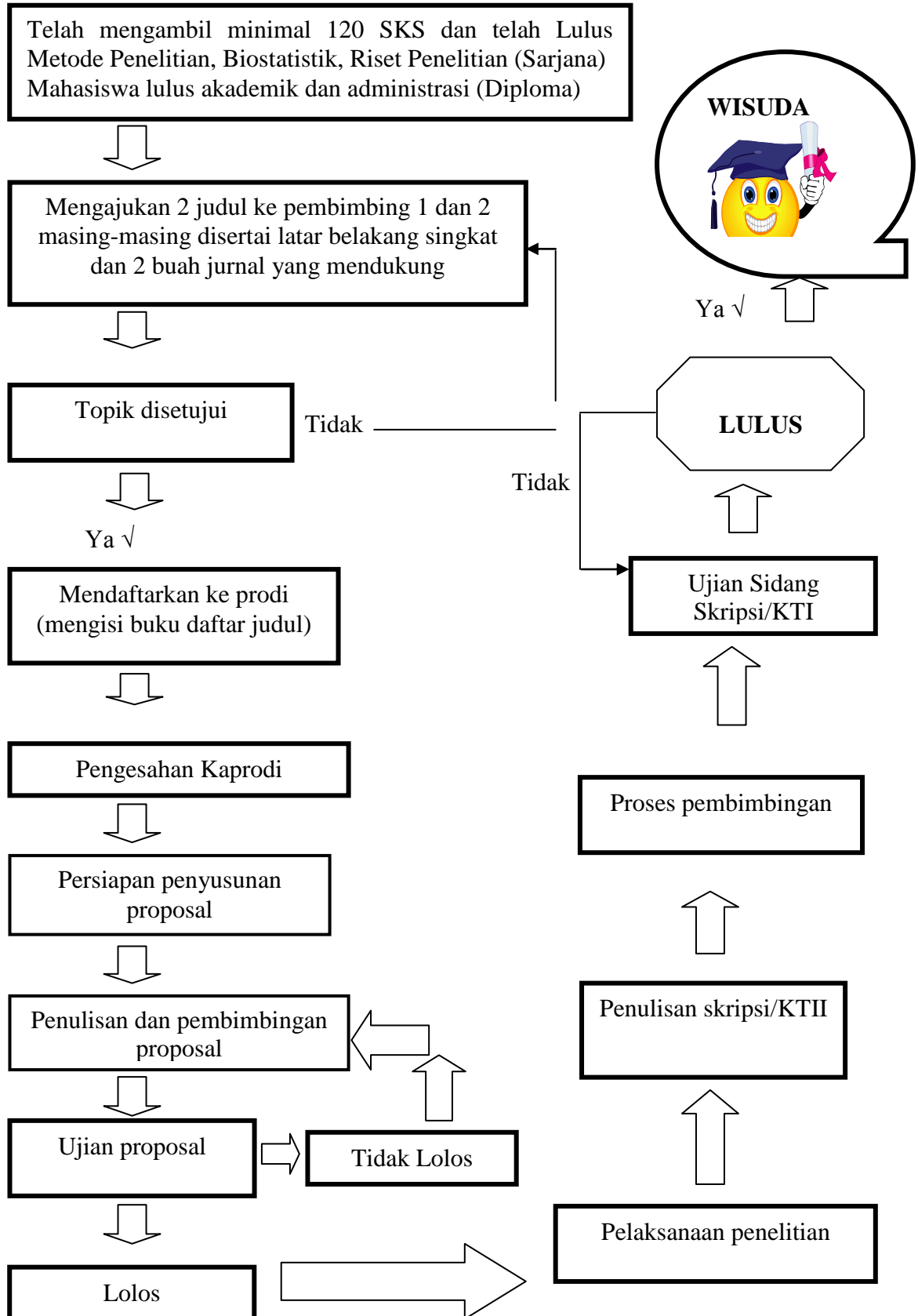
#### D. DAFTAR PRESTASI (jika ada)

Surakarta , .....

RAFIKA  
NIM B2012072

**Lampiran 31**

**BAGAN ALUR PENULISAN PROPOSAL, SKRIPSI/KTI DAN UJIAN  
SIDANG STIKES 'AISYIYAH SURAKARTA**



**Lampiran 32**

**BUKTI PENGUMPULAN DRAFT PROPOSAL / SKRIPSI**

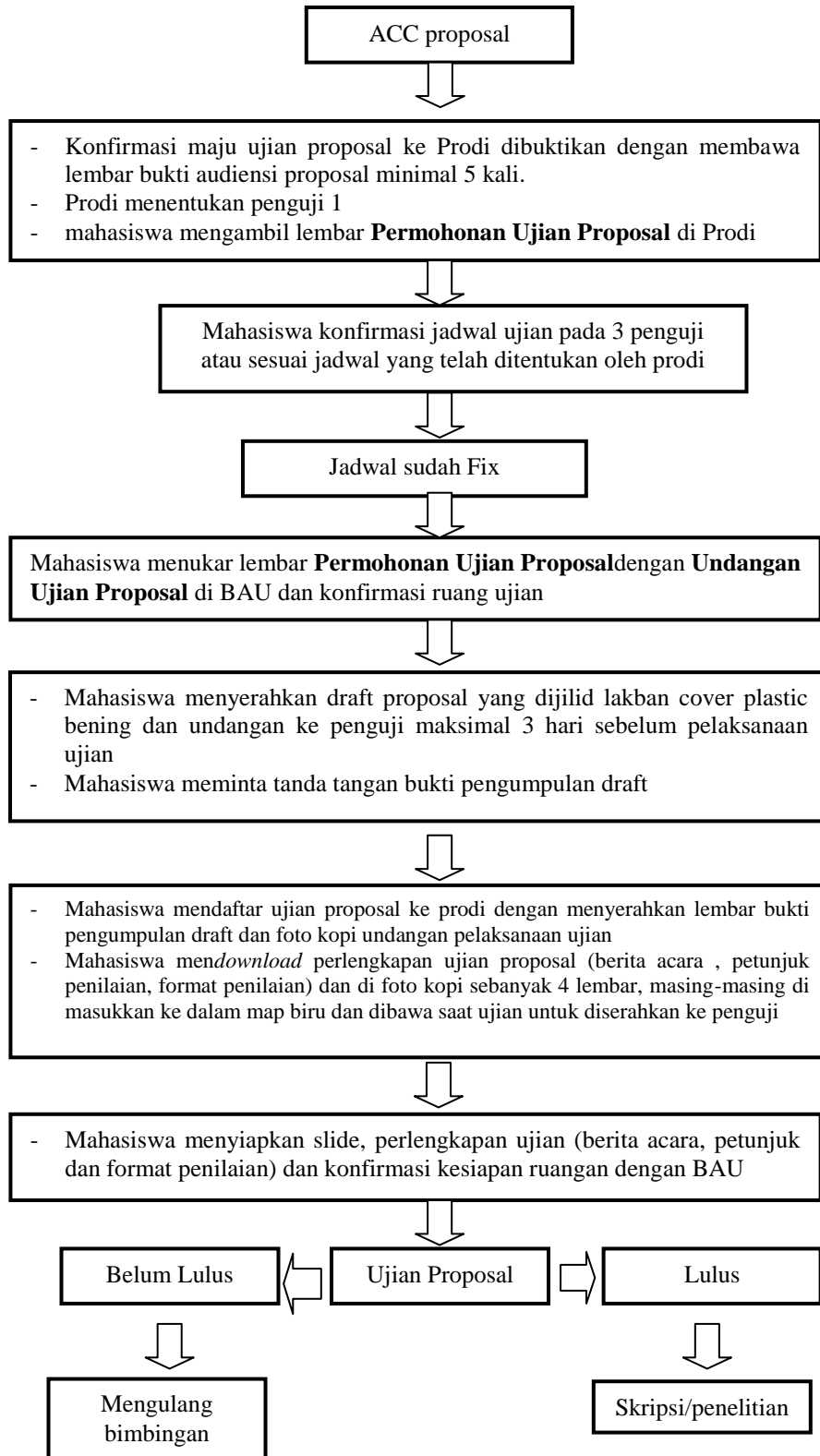
**NAMA** :  
**NIM** :  
**JUDUL** :

**TANGGAL UJIAN :**

	<b>NAMA PENGUJI</b>	<b>TANGGAL TERIMA DRAFT</b>	<b>TTD</b>
<b>PENGUJI 1</b>			
<b>PENGUJI 2</b>			
<b>PENGUJI 3</b>			

### Lampiran 33

#### BAGAN ALUR UJIAN PROPOSAL STIKES 'AISYIYAH SURAKARTA



### Lampiran 34

### BAGAN ALUR UJIAN SIDANG STIKES 'AISYIYAH SURAKARTA

